

VERBALE DELLA RIUNIONE
DEL GRUPPO AQ CDS IN LETTERE
09/07/2026

A seguito di convocazione a mezzo mail giunta in data 6 luglio 2026, il giorno 9 luglio 2026, alle ore 09.00, si è riunito in modalità telematica sincrona, nella stanza virtuale su piattaforma *E-learning*, il Gruppo di Assicurazione della Qualità (GAQ) del Corso di Studi in *Lettere* per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni del Coordinatore
2. Scheda Unica Annuale 2026 - II parte
3. Syllabi offerta formativa 2026-2027
4. Varie ed eventuali

Risultano presenti i proff. Francesco Saverio Minervini (referente del CdS e del GAQ), Giuliano Costa, Dalila D'Alfonso, Maria Sardelli, Chiara Verdone, la rappresentante del personale T.A. dott.ssa Marika Morlacco e il rappresentante degli studenti sig. Francesco Pio Iorizzo. Presiede la riunione il Coordinatore del GAQ, prof. Francesco Saverio Minervini; assume le funzioni di segretaria verbalizzante la prof.ssa Dalila D'Alfonso. Risulta assente il prof. Emanuele Cafagna.

1. Comunicazioni del Coordinatore

Il Coordinatore sottopone all'attenzione del GAQ l'indicazione inviata dal Presidio della Qualità in merito alla rilevazione della qualità dei servizi. Come riportato dal Coordinatore, il Presidio, nell'ambito delle attività svolte in coordinamento con la Commissione Paritetica, ha accolto la richiesta di proporre la compilazione del questionario obbligatorio agli studenti in fase di prenotazione agli appelli d'esame su piattaforma *Esse3*. Il GAQ prende atto di quanto comunicato dal Coordinatore.

2. Scheda Unica Annuale 2026 - II parte

Il Coordinatore ricorda le scadenze relative alla consegna della seconda parte della scheda SUA, fissate per il 25 luglio. Il gruppo di lavoro rivede nel dettaglio le sezioni della scheda di prossima compilazione, con particolare riferimento ai punti di attenzione AVA3. Su sollecitazione della prof.ssa Sardelli, si decide di integrare la sezione del 'Monitoraggio dei risultati' relativa a 'Opinioni enti e imprese con accordi di stage / tirocinio curriculare o extra-curriculare' con i dati dei tirocini degli studenti svolti all'estero.

3. Syllabi offerta formativa 2026-2027

Il Coordinatore riporta la richiesta avanzata al GAQ dal Collegio dei Coordinatori dei CdS (presieduta dal prof. Gianni Palumbo) sulla verifica della correttezza e congruità delle schede di insegnamento (Syllabus) rispetto al modello previsto. Il prof. Minervini e il sig. Iorizzo procederanno alla verifica dei syllabi pervenuti.

4. Varie ed eventuali

Il Coordinatore espone al gruppo di lavoro la necessità di una pianificazione delle azioni di orientamento nelle scuole per il prossimo autunno. Il GAQ si dichiara d'accordo, la pianificazione verrà quindi discussa in successiva riunione.

Discussi i punti all'ordine del giorno previsti dalla convocazione, il Coordinatore dichiara conclusa la riunione alle ore 9.30.

Letto, firmato e sottoscritto.

Prof. Francesco Saverio Minervini
(Coordinatore del GAQ)

Prof.ssa Dalila D'Alfonso
(Segretaria verbalizzante)