



Università di Foggia
Dipartimento di Studi Umanistici

VERBALE del Gruppo Assicurazione della Qualità del Corso di Studio in *Filologia, Letterature e Storia*.

Seduta del 13 aprile 2026, convocata in modalità telematica all'indirizzo meet.google.com/gfv-rjcp-bub, ore 10:00.

	Presente	Assente	Giustificato
Presidente			
Prof.ssa MONTECALVO M. Stefania	X		
Componenti			
Prof. DI CESARE Riccardo	X		
Prof. DANIELE Antonio Rosario	X		
Prof. GOFFREDO Roberto	X		
Prof. PALUMBO Gianni Antonio	X		
Rappresentante degli Studenti			
GARGALLO Martina	X		
Rappresentanti TA			
MORLACCO Marika Concetta			X
CINIERO Maria Cristina			X

Il Gruppo Assicurazione della Qualità del Corso di Studio in *Filologia, Letterature e Storia* del DISTUM, determinato con la convocazione via email del 09 aprile 2026, si è costituito il giorno 13 aprile 2026, alle ore 10:00, per discutere l'ordine del giorno di seguito riportato:

Comunicazioni

- 1. Preparazione della Scheda SUA 2026**
- 2. Varie ed eventuali**

La prof.ssa Montecalvo, in qualità di Presidente del GAQ e Referente del CdS, constatata la regolarità della convocazione e della costituzione del gruppo, dichiara aperta la seduta alle ore 10:00.

***Comunicazioni**

Non vi sono comunicazioni.

1. Scheda Sua 2025: lavori preparatori

La Referente ricorda ai componenti del GAQ che, nel mese di dicembre 2025, la struttura della scheda SUA-CdS è stata modificata, sostituendo le sezioni "Amministrazione" e "Qualità" con 3 specifici pannelli: "Informazioni generali sul Corso di Studio", "Struttura del CdS e percorsi formativi" e "Risorse strutturali e servizi, monitoraggio e Sistema AQ", suddivisi, a loro volta, in ulteriori sottosezioni. Ciò ha reso necessario l'aggiornamento delle Linee guida di Ateneo per la compilazione della scheda e i correlati documenti predisposti dal Presidio della Qualità, unitamente alle informazioni relative ai preesistenti quadri B4 e B5, che nella nuova SUA-CdS fanno riferimento alle sottosezioni "Infrastrutture" e "Servizi a Supporto".

Pertanto, si prende in esame il format aggiornato della scheda, inviato dal Presidio, ricordando che potrà essere compilato con il supporto delle Linee guida. L'invio dei materiali al Manager Didattico del DISTUM dovrà avvenire entro il 30 aprile p.v.

Si precisa, inoltre, che gli interventi di aggiornamento/integrazione dei dati dovranno riguardare i campi di tutte le sezioni presenti nel format, tranne quelli contrassegnati con la sigla RAD.

Dopo aver provveduto a ripartire il carico di lavoro, si stabilisce di fissare al 27 aprile 2026 la convocazione della prossima seduta del GAQ, dedicata alla verifica finale dei contenuti riversati nel format della scheda dai componenti della commissione.

2. Varie ed eventuali

Non vi sono argomenti da discutere.

Alle ore 11:00 la Referente dichiara chiusa la riunione.

Il segretario verbalizzante
Prof. Roberto Goffredo

Il Presidente
Prof.ssa M. Stefania Montecalvo