



Università di Foggia – Dipartimento di Studi Umanistici

VERBALE RIUNIONE DEL GRUPPO ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ CORSO DI  
LAUREA IN  
*LINGUE E CULTURE STRANIERE*

Seduta del 14/04/2026, dalle ore 11.00 alle ore 12.00.

	Presente	Assente	Giustificat o
Prof. Antonio Rosario Daniele (Presidente CdS Triennale)	x		
Componenti			
Prof.ssa Angela Di Benedetto	X		
Prof. ssa Maria Sardelli	X		
Prof.ssa Nicoletta Agresta	X		
Alessandro Castellitti (rappresentante degli studenti CdS Triennale)			X
Dott.ssa Maria Cristina Ciniero (Servizio Management Didattico e Processi AQ della didattica, delegata da Maria Concetta Claudia Morlacco)	X		

Il giorno 14 aprile 2026, alle ore 11.00, si è riunito il Gruppo di Assicurazione della Qualità del Corso di Laurea in *Lingue e culture straniere*, in modalità telematica sincrona sulla piattaforma Google Meet ([meet.google.com/tri-eeqx-cmu](https://meet.google.com/tri-eeqx-cmu)), per discutere il seguente ordine del giorno, stabilito con convocazione dell'8 aprile 2026:

\*Comunicazioni

1. Scheda SUA-CdS 2026 – Parte I: lavori preparatori
2. Varie ed eventuali

Il Presidente dichiara aperta la riunione alle ore 11.00. Svolge le funzioni di Segretaria verbalizzante la Prof.ssa Nicoletta Agresta. Maria Concetta Claudia Morlacco ha delegato Maria Cristina Ciniero per

le funzioni di supporto amministrativo della presente riunione.

## **Comunicazioni**

Il Presidente comunica che nel Consiglio di Dipartimento del 27 aprile 2026 si discuterà l'ingresso nel Gruppo di Assicurazione della Qualità della dott.ssa Maria Cristina Ciniero per la componente amministrativa. In caso di esito positivo, la dott.ssa Ciniero subentrerà alla dott.ssa Maria Concetta Claudia Morlacco con funzioni di supporto amministrativo.

### **1. Scheda SUA-CdS 2026 – Parte I: lavori preparatori**

Il Presidente illustra il nuovo format della Scheda SUA-CdS, evidenziando come esso richieda un approccio non meramente basato sulla versione precedente, bensì orientato a una riformulazione complessiva, tenendo conto anche delle schede di autovalutazione già elaborate.

Si segnala che i riquadri del nuovo format sono stati modificati e allineati nella denominazione a quelli delle schede di autovalutazione, in coerenza con il nuovo modello di riferimento AVA 3.

Viene quindi definita la seguente ripartizione dei lavori:

- Sezioni 1, 2 e 3 e Riesame annuale – Prof. Antonio Rosario Daniele
- Sezione 4 (Servizi per gli studenti; Infrastrutture; Orientamento in ingresso e *in itinere*; Accompagnamento al lavoro) – Prof.ssa Nicoletta Agresta
- Sezione 4 (Tutorato; Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno – tirocini e stage; Assistenza per la mobilità internazionale; Eventuali altre iniziative) – Prof.ssa Maria Sardelli
- Sezione 4 (Organizzazione e gestione della qualità) – Prof.ssa Angela Di Benedetto

La successiva riunione del GAQ, finalizzata alla chiusura dei lavori relativi alla Parte I della scheda SUA CdS, è stata fissata per il giorno 28 aprile 2026 alle ore 13.00.

### **2. Varie ed eventuali**

Non vi sono argomenti da discutere.

Il Presidente dichiara chiusa la riunione alle ore 12.00.

La Segretaria Verbalizzante  
Prof.ssa Nicoletta Agresta

Il Presidente  
Prof. Antonio Rosario Daniele