



# Università di Foggia

Studi Umanistici, Lettere, Beni Culturali,  
Scienze della Formazione

Prot. n. \_\_\_\_\_ - II

Rep. n. \_\_\_\_\_

## VERBALE DELLA COMMISSIONE PARITETICA DOCENTI-STUDENTI

Seduta del giorno 27.11.2025 - ore 9:30

|                                      | Presente | Assente | Giustificato |
|--------------------------------------|----------|---------|--------------|
| <b>Presidente</b>                    |          |         |              |
| SIVO Francesca                       | X        |         |              |
|                                      |          |         |              |
| <b>Componenti</b>                    |          |         |              |
| ANNACONTINI Giuseppe                 | X        |         |              |
| CARLUCCI Leonardo                    | X        |         |              |
| EVANGELISTI Silvia                   | X        |         |              |
| INGRAVALLO Tiziana                   | X        |         |              |
| VINCI Viviana                        | X        |         |              |
| <b>Rappresentanti degli Studenti</b> |          |         |              |
| BONGO Antonella                      | X        |         |              |
| PATANIA Marika                       | X        |         |              |
| RUGGIERO Maria Elena                 | X        |         |              |
| RUSSO Francesca Pia                  | X        |         |              |
| SANSONE Gabriella Pia                |          | X       |              |
| TIRELLI Michele                      | X        |         |              |

La Commissione Paritetica Docenti-Studenti del Dipartimento di *Studi Umanistici, Lettere, Beni Culturali, Scienze della Formazione* si è regolarmente costituita il giorno 27 novembre 2025, alle ore 9:30, in modalità telematica, sul portale dei servizi e-learning dell'Università di Foggia, per discutere l'ordine del giorno di seguito riportato e determinato con la convocazione della Commissione Paritetica Docenti-Studenti del giorno 24 novembre 2025 [Prot. n. 0069325 - II/10]:

- Comunicazioni della Presidente;

- Intervento dei Coordinatori dei Gruppi di Assicurazione della Qualità del Dipartimento;

1. Settimana dello Studente, a. a. 2025-2026 - I semestre: resoconto delle attività;
2. SMA del Corso di Studio Triennale in “Lettere”: parere;
3. SMA del Corso di Studio Triennale in “Lingue e Culture straniere”: parere;
4. SMA del Corso di Studio Triennale in “Patrimonio e Turismo culturale”: parere;
5. SMA del Corso di Studio Triennale in “Scienze dell’Educazione e della Formazione”: parere;
6. SMA del Corso di Studio Triennale in “Scienze e tecniche psicologiche”: parere;
7. SMA del Corso di Studio Magistrale Interclasse in “Filologia, Letterature e Storia”: parere;
8. SMA del Corso di Studio Magistrale in “Lingue e culture per la comunicazione internazionale”: parere;
9. SMA del Corso di Studio Magistrale Abilitante in “Psicologia Scolastica”: parere;
10. SMA del Corso di Studio Magistrale Interclasse in “Scienze pedagogiche e della progettazione educativa”: parere;
11. SMA del Corso di Studio Magistrale a Ciclo Unico in “Scienze della Formazione Primaria”: parere;
12. Rapporto Statistico sul Questionario dei Servizi - a. a. 2024-2025: analisi e discussione;
13. Relazione Annuale 2025 della Commissione Paritetica Docenti-Studenti: stato dei lavori;
14. Approvazione del verbale del giorno 10 novembre 2025;
15. Varie ed eventuali.

Assume le funzioni di Segretario Verbalizzante il prof. Giuseppe Annacontini.

Il dott. Severo Cardone, figura di supporto tecnico-amministrativo e scientifico, è assente giustificato.

La Presidente, constatata la regolarità della convocazione e della costituzione della Commissione Paritetica Docenti-Studenti, dichiara aperta la seduta alle ore 17:00.

#### • **Comunicazioni della Presidente**

La Presidente attesta altresì la ricezione e presa visione da parte dell’intera Commissione Paritetica Docenti-Studenti del secondo Report Semestrale (maggio-ottobre 2025) dei Reclami, delle Segnalazioni e dei Suggerimenti inviati da parte degli studenti nei confronti dei Corsi di Studio afferenti al Dipartimento di *Studi Umanistici*, trasmesso in data 12.11.2025 dall’Ufficio Relazioni con il Pubblico, già anticipato alla Diretrice e ai Referenti dei Corsi di Studio del Dipartimento, oltre che ai Servizi amministrativi e ai Gruppi di Assicurazione della Qualità di ciascun Corso di Studio interessato alle istanze, al fine sia di consentire loro di effettuare le dovute analisi comparative e di approfondimento, sia di individuare le attività necessarie alla corretta gestione di esse da parte dei Corsi di Studio di riferimento (cfr. la relativa lettera di trasmissione, Prot. n. 0066521 del 12.11.2025). La Presidente rileva, dunque, come l’unica istanza pervenuta sia stata presa in carico dalla Diretrice, dai Coordinatori dei Corsi di Studio interessati e dalla Responsabile del Servizio Management Didattico e processi AQ della didattica del Dipartimento, che hanno individuato apposite misure per far fronte al disservizio segnalato.

#### • **Intervento dei Coordinatori dei Gruppi di Assicurazione della Qualità del Dipartimento;**

##### 1. **Settimana dello Studente a. a. 2025-2026 - primo semestre: resoconto delle attività**

Per il punto in questione, come previsto dalle Linee Guida per la “Settimana dello Studente”, approvate dal Presidio della Qualità di Ateneo il 16.10.2018, prendono parte alla riunione i proff. Antonio Rosario Daniele

(Referente del Gruppo di Assicurazione della Qualità del Corso di Studio in “Lingue e Culture straniere”), Daniela Dato (Referente del Gruppo di Assicurazione della Qualità del Corso di Studio in “Scienze pedagogiche e della progettazione educativa” e, in quanto titolare di un insegnamento nel Corso di Studio in “Scienze della formazione primaria”, delegata a partecipare alla riunione anche in vece della Coordinatrice del Corso di Studio medesimo, prof.ssa Manuela Ladogana), Roberto Goffredo (componente del Gruppo di Assicurazione della Qualità del Corso di Studio in “Patrimonio e Turismo culturale” e delegato a partecipare alla riunione in vece della Coordinatrice del Corso di Studio, prof.ssa Maria Luisa Marchi), Anna Grazia Lopez (Referente del Gruppo di Assicurazione della Qualità del Corso di Studio in “Scienze dell’Educazione e della Formazione”), Francesco Saverio Minervini (Referente del Gruppo di Assicurazione della Qualità del Corso di Studio in “Lettere”), Maria Stefania Montecalvo (Referente del Gruppo di Assicurazione della Qualità del Corso di Studio in “Filologia, Letterature e Storia”), Paola Palladino (Referente del Gruppo di Assicurazione della Qualità del Corso di Studio in “Scienze e tecniche psicologiche” e, in qualità di componente del Gruppo di Assicurazione della Qualità del Corso di Studio in “Psicologia Scolastica”, delegata a partecipare alla riunione anche in vece della Coordinatrice del Corso di Studio medesimo, prof.ssa Tiziana Quarto) ed Anna Riccio (Referente del Gruppo di Assicurazione della Qualità del Corso di Studio in “Lingue e culture per la comunicazione internazionale”). Prende parte alla riunione anche la prof.ssa Chiara Valeria Marinelli, componente del Gruppo di Assicurazione della Qualità del Corso di Studio in “Scienze e tecniche psicologiche” e Delegata dipartimentale ai Servizi agli studenti con disabilità e DSA, nonché Delegata di Ateneo alla Linea d’azione disturbi di apprendimento e del neurosviluppo, per fare il punto sulla situazione degli studenti interessati da disabilità e DSA nel Dipartimento e sulle specifiche misure adottate.

La Presidente dichiara che la Commissione Paritetica Docenti-Studenti ha preso atto della comunicazione ricevuta, tramite e-mail datata 03.11.2025, da parte del Presidente del Presidio della Qualità di Ateneo e del suo Staff, in merito all’avvio del processo di rilevazione delle opinioni degli studenti sulle attività didattiche dell’Università di Foggia, relative al primo semestre dell’a. a. 2025-2026, oltre che delle Linee guida per il Sistema di Assicurazione della Qualità negli Atenei, approvate con Delibera del Consiglio Direttivo n. 189 dell’8 agosto 2024 dell’ANVUR, delle disposizioni dell’ANVUR in merito alle attività legate alla rilevazione delle opinioni degli studenti e dei laureandi per il semestre in corso, delle nuove Linee guida dell’ANVUR per l’accreditamento periodico, aggiornate al 10.08.2017, e delle Linee guida Linee guida del Presidio della Qualità di Ateneo per la “Settimana dello studente”, approvate il 16.10.2018. Nel rammentare la centralità che tale rilevazione riveste nell’ambito del processo di monitoraggio periodico e di miglioramento dei Corsi di Studio, il Presidio auspica che venga intensificato lo sforzo di rendere evidente agli studenti l’utilità della rilevazione stessa e l’importanza di una compilazione consapevole, discutendo con loro dei risultati, delle criticità emerse e degli interventi correttivi da proporre. Pertanto i Direttori dei Dipartimenti, i Presidenti delle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti e i Responsabili del Servizio Management Didattico e Processi AQ della Didattica dei Dipartimenti sono stati invitati ad organizzare la “Settimana dello Studente” secondo la tempistica e le modalità definite dalle succitate Linee guida. La Presidente soggiunge che, nella predetta e-mail, il Presidio ha sottolineato come la “Settimana dello Studente” rappresenti una preziosa occasione non solo per promuovere la compilazione dei questionari di valutazione degli insegnamenti tra studentesse e studenti, ma anche per illustrare (almeno in forma aggregata) e commentare insieme a loro i risultati delle valutazioni effettuate in precedenza: durante la discussione, dunque, è necessario far emergere le criticità, da cui prendere spunto per individuare adeguati interventi correttivi, dando così conferma dell’utilità della rilevazione stessa e dell’importanza di una compilazione consapevole dei questionari. In linea con quanto previsto dalle nuove Linee guida per il Sistema di Assicurazione della Qualità negli

Atenei, per rimarcare la centralità delle valutazioni degli studenti e darne più ampia visibilità, il Presidio ha caldegggiato, altresì, la possibilità di pubblicare sulla pagina *web* di Dipartimento i risultati dell'ultima rilevazione per ciascun Corso di Studio, correlandoli di una breve sintesi delle problematicità emerse e delle azioni messe in atto per risolverle; ha invitato, infine, a pubblicizzare l'iniziativa sulla pagina *web* di ogni Dipartimento, indicando il periodo di svolgimento della "Settimana dello Studente" per il primo semestre e mettendo a disposizione la presentazione in PowerPoint, allegata all'e-mail e predisposta come utile supporto per introdurre i concetti-chiave relativi al ruolo degli studenti stessi nei processi di autovalutazione, valutazione e accreditamento, che coinvolgono l'Ateneo di Foggia nel suo complesso, anche in considerazione della imminente visita di accreditamento periodico della CEV ANVUR. Il Presidio ha infine invitato tutti i docenti a curare iniziative specifiche dedicate agli studenti di nuova immatricolazione, per dar vita sempre più precocemente ad una generazione studentesca attiva e consapevole; anche a tale scopo, dunque, ha predisposto una breve presentazione di supporto.

La Presidente ricorda che, su proposta della Commissione Paritetica e in accordo con il Delegato Dipartimentale alla Didattica e Referente DISTUM presso il Presidio della Qualità, prof. Gianni Antonio Palumbo, lo svolgimento dei lavori della "Settimana dello Studente" è stato fissato con Decreto della Direttrice del Dipartimento n. 1741/2025 (Prot. n. 0066229 - III/11 del giorno 11/11/2025), nel periodo compreso tra il 12 e il 21 novembre 2025, allorquando le attività didattiche dovevano aver ormai superato la soglia minima dei 2/3 dall'avvio dell'insegnamenti relativi al primo semestre. Soggiunge, altresì, che le finestre temporali individuate dal Presidio per la compilazione dei questionari della valutazione della didattica da parte degli studenti sono le seguenti: 27.10.2025 - 28.02.2026 (primo semestre); 17.03.2026 - 07.07.2026 (secondo semestre; cfr. la nota inviata dal Presidio stesso, Prot. n. 64074 - II/22 del 03.11.2025). Comunica infine che, come previsto dalle Linee Guida della "Settimana dello Studente", entro 30 giorni dal termine dei lavori legati, per ciascun semestre, alla "Settimana dello Studente" occorre convocare una riunione della Commissione Paritetica, allargata ad almeno un Componente di ciascun Gruppo di Assicurazione della Qualità del Dipartimento, per discutere in merito alle attività svolte ed elaborare un resoconto, nel quale riportare tutte le informazioni relative alle attività stesse, oltre che le eventuali osservazioni e/o problematiche emerse durante i colloqui in aula con gli studenti. Il Presidio chiede pertanto di compilare, per ciascun Corso di Studio afferente al nostro Dipartimento e in forma molto sintetica, il modello allegato alle Linee Guida della "Settimana dello Studente" e di inviare all'indirizzo presidiodellaqualita@unifg.it tutti i Resoconti elaborati e relativi alle attività svolte nel primo semestre. Tali Resoconti saranno determinanti per effettuare un monitoraggio complessivo e definire possibili interventi diretti sia a prendere atto delle segnalazioni, sia ad accrescere la fiducia sull'utilità di una compilazione consapevole dei questionari di valutazione della didattica e sulla presa in carico e risoluzione delle criticità.

Prima di dare inizio alla discussione, la Presidente rammenta che le Linee guida della "Settimana dello Studente" sono volte a promuovere la cultura della qualità della didattica tra docenti e studenti, ad accrescere la conoscenza e la consapevolezza del ruolo peculiare dei questionari di valutazione ai fini dell'organizzazione dei Corsi di Studio, nell'assoluto anonimato, e la piena fiducia degli studenti rispetto ai processi di Assicurazione della Qualità, e ad istituire un momento di restituzione dei dati desunti dai questionari, delle criticità rilevate a vari livelli (Gruppi di Assicurazione della Qualità, Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti, Dipartimento) e delle strategie di risoluzione intraprese, affinché ciascuno studente, così coinvolto, sia pienamente consapevole, come attore attivo, degli effetti della propria valutazione sul processo di miglioramento della qualità della didattica erogata nei Corsi di Studio. Per il raggiungimento di tali obiettivi, dunque, il documento disciplina azioni e tempi, a partire dalla pianificazione di un calendario di incontri con gli studenti per ciascun Corso di Studio e anno di corso, prevedendo per ogni incontro la presenza di un docente e di uno studente

della Commissione Paritetica Docenti-Studenti e di ogni Gruppo di Assicurazione della Qualità. Il processo per ciascun semestre si conclude, appunto, con la stesura di un Resoconto delle attività.

La Presidente passa pertanto a sottoporre all'attenzione dei presenti i Resoconti relativi al primo semestre dell'anno accademico in corso, redatti per ciascun Corso di Studio con la preziosa collaborazione dei rappresentanti degli studenti nella Commissione Paritetica del DISTUM. Segue un dibattito, molto partecipato, che coinvolge tutti i convenuti e che concentra l'attenzione, in generale, sugli aspetti inerenti all'organizzazione della "Settimana dello Studente" relativa al semestre in corso: le iniziative di sollecitazione sono state affidate a tutti i docenti impegnati nelle attività didattiche, con il sostegno dei rappresentanti degli studenti che operano nei diversi Organi di Assicurazione della Qualità della Didattica del Dipartimento e dell'Ateneo. Pertanto i rappresentanti degli studenti in seno alla Commissione Paritetica hanno fornito la massima disponibilità e svolto una meticolosa e generalizzata opera di sensibilizzazione in aula nei giorni stabiliti in calendario, incontrando i loro colleghi e rispondendo ai loro quesiti e sollecitazioni, nell'ambito sia degli insegnamenti ad alta frequenza sia di quelli con una frequenza più ridotta, al fine di raggiungere la soglia minima di cinque questionari compilati. La compilazione dei questionari è avvenuta senza alcuna criticità di rilievo. Sono stati altresì restituiti i dati aggregati dei questionari relativi all'a. a. 2024-2025, le cui percentuali di gradimento da parte degli studenti sono risultate molto elevate nei confronti di tutti i Corsi di Studio del Dipartimento. L'opera di sensibilizzazione svolta in aula dai rappresentanti ha avuto come obiettivo primario proprio quello di rendere maggiormente consapevoli i propri colleghi rispetto alla opportunità di compilare i questionari con la massima solerzia, serenità ed obiettività possibili.

Prima di procedere con la deliberazione sul punto in oggetto, la Presidente cede la parola alla prof.ssa Marinelli, la quale coglie l'occasione per illustrare gli aggiornamenti in merito alla situazione che interessa specificamente gli studenti con disabilità e DSA iscritti al Dipartimento di *Studi Umanistici* e per condividere informazioni relative al monitoraggio delle carriere di tali studenti. Escludendo da tale rilevazione gli studenti in carico al Centro di Formazione per la Docenza (TFA e formazione iniziale insegnanti), si registrano in tutto n. 137 studenti con disabilità/DSA, che corrispondono al 43.22% degli studenti iscritti ai Corsi di Laurea/Dottorato di ricerca dei vari Dipartimenti e al 33.91% degli iscritti all'Università di Foggia (inclusi i corsisti del TFA e della Formazione iniziale docenti). La Delegata fornisce, quindi, un accurato report delle tipologie di disabilità, della regolarità delle carriere, del conseguimento del titolo, ripartendoli tra i diversi Corsi di Studio afferenti al DISTUM. Da tale report si evidenzia l'elevato numero di studenti con disabilità/DSA iscritti ai Corsi di Laurea in "Scienze dell'Educazione e della Formazione" (39.2%), "Scienze e tecniche psicologiche" (27.7%) e "Scienze pedagogiche e della progettazione educativa" (10%), mentre gli altri Corsi di Studio riportano percentuali inferiori al 10%. La mediana della percentuale di invalidità è del 60% e tra le disabilità più frequenti si riscontrano: Disturbi Specifici dell'Apprendimento (22.3%), disabilità intellettivo-fisiche (10%) malattie rare (10%), altre tipologie (malattie oncologiche etc., 23.1%). Per quanto concerne le carriere degli studenti con disabilità e DSA sono riportati risultati positivi, indice di servizi adeguati a supportare le esigenze di questi studenti. La percentuale di studenti con disabilità e DSA in corso è del 75.4%, percentuale di circa 4 punti inferiore alla media di Ateneo. Tuttavia, se si considera anche il numero di studenti fuori corso di 1 e 2 anni, questa percentuale sale al 92.3%, nettamente superiore alla media di Ateneo. Gli studenti fuori corso per un numero superiore di anni sono il 7.7%. Gli studenti che rinunciano agli studi sono il 13.8% del totale. Chi prosegue lo fa con risultati soddisfacenti, riportando una media del 26.7 (dev.st = 1.91, mediana = 26.8) e conseguendo in media il 75.8% (dev.st = 52.9; mediana = 83.9%) dei CFU previsti. Nell'anno accademico 2025-2026 gli studenti con disabilità e DSA che hanno conseguito la laurea hanno ottenuto un voto di laurea medio

di 106 (dev.st = 5.1; mediana = 108). La prof.ssa Marinelli riferisce, poi, i dati relativi alla condizione di disabilità e alle carriere scorporati per ciascun Corso di Laurea del Dipartimento. Ricorda, altresì, ai presenti che l'Università di Foggia, con delibera del Senato Accademico n. 149/2025, ha riconosciuto agli studenti con Bisogni educativi speciali per la presenza di disturbi psichiatrici e del neurosviluppo (non ascrivibili alla Legge n. 170/2010 e alla Legge n. 104/1998), gli stessi servizi e trattamenti individualizzati previsti dalla Legge n. 170/2010, sulla base delle indicazioni fornite dalle Linee guida CNUDD del 16.09.2024. Illustra, inoltre, le procedure da adottare per l'attestazione della condizione di disabilità e per richiedere il trattamento individualizzato per la frequenza delle lezioni e degli esami, richiamando la pagina *on-line* contenente tutte le informazioni necessarie e precisando che non è possibile concedere riduzioni all'interno del programma d'esame e che ciò va fatto presente anche ai docenti a contratto i quali, a differenza dei docenti strutturati, non hanno occasioni di confronto annuali in Consiglio di Dipartimento o di frequenza di corsi di formazione/convegni organizzati dall'Università in materia di disabilità/DSA. A tal proposito, la prof.ssa Marinelli ricorda che il prossimo corso di formazione per *tutor* alla pari, docenti e PTA si svolgerà nel mese di dicembre. Elenca, infine, i vari servizi forniti per gli studenti con disabilità/DSA, tra cui: il Centro VIDA (Valutazione e intervento per i disturbi di apprendimento); un tutoraggio alla pari e specialistico; una valutazione neuropsicologico gratuita; un corso di promozione del successo accademico per studenti con DSA (insegnamento da 8 CFU a scelta libera dello studente); consulenze individualizzate; uno sportello per studenti, familiari e docenti; l'intermediazione con i docenti; servizio di consulenza a docenti e tutor; supervisione a tutor alla pari; supporto psicologico; supporto da parte di OSS per l'assistenza alla mobilità e alla persona; servizio counseling; supporti tecnologici (con attrezzature informatiche disponibili presso la Biblioteca e il Laboratorio Informatico del Dipartimento). La Delegata ricorda, infine, l'importanza del monitoraggio e dell'analisi dei bisogni degli studenti con disabilità/DSA ed esorta a sollecitare gli studenti interessati a compilare i questionari disponibili *on-line*. Prima di congedarsi, ringrazia la Commissione Paritetica per il certosino lavoro di supervisione dei *Syllabi*, volto a verificare che tutte le schede degli insegnamenti erogati nel DISTUM rechino le necessarie indicazioni anche relativamente al trattamento individualizzato per studenti con disabilità/DSA. La Presidente esprime, a sua volta, tutto il suo apprezzamento per la dettagliata relazione della prof.ssa Marinelli e per il prezioso lavoro svolto, che contribuisce a garantire un servizio di qualità offerto a tutti gli studenti del Dipartimento anche in materia di disabilità e DSA.

Al termine del dibattito e a seguito della redazione e della presa visione dei Resoconti di tutte le attività svolte nel corso della "Settimana dello Studente" nel primo semestre dell'a. a. 2025-2026, la Presidente propone di approvare tali Resoconti (come da Allegato n. 1) e di trasmetterli, unitamente all'estratto del verbale relativo alle attività svolte nel corso della "Settimana dello Studente" (a. a. 2025-2026 - primo semestre) del Dipartimento di *Studi Umanistici. Lettere, Beni Culturali e Scienze della Formazione* nei giorni 12-21 novembre 2025, alla Diretrice e al Servizio Management Didattico e processi AQ Didattica del Dipartimento, perché a sua volta provveda, come richiesto, ad inoltrarli al Presidio della Qualità di Ateneo.

La Commissione Paritetica Docenti-Studenti, all'unanimità,

VISTO l'art. 41 dello Statuto dell'Università di Foggia;

VISTO il Regolamento didattico di Ateneo;

CONSIDERATE le Linee guida dell'ANVUR per l'accreditamento periodico, aggiornate al 10.08.2017;

CONSIDERATE le Linee Guida per la "Settimana dello Studente", così come approvate dal Presidio della Qualità di Ateneo il 16.10.2018;

PRESO ATTO della nota del Presidio della Qualità di Ateneo (Prot. n. 0050836 - II/22 del giorno 01.10.2024);  
CONSIDERATE le Linee guida per il Sistema di Assicurazione della Qualità negli Atenei - 2024 dell'ANVUR  
- Approvate con Delibera del Consiglio Direttivo n. 189 del 08.08.2024;  
CONSIDERATA l'e-mail inviata dal Presidio della Qualità di Ateneo in data 03.11.2025;  
PRESO ATTO delle attività svolte in aula nel corso della "Settimana dello Studente" (a. a. 2025-2026 - primo semestre - 12-21 novembre 2025);  
PRESO ATTO dei singoli Resoconti delle attività svolte in aula nel corso della "Settimana dello Studente" (a. a. 2025-2026 - primo semestre);  
UDITE le considerazioni in merito ai Resoconti di tutte le attività svolte (come da Allegato n. 1);  
ESAMINATA la proposta della Presidente,

## **DELIBERA**

di approvare i Resoconti di tutte le attività svolte nel corso della "Settimana dello Studente" nel primo semestre dell'a. a. 2025-2026 (come da Allegato n. 1) e di trasmetterli, unitamente all'estratto del verbale relativo alle attività svolte nel corso della "Settimana dello Studente" (a. a. 2025-2026 - primo semestre) del Dipartimento di *Studi Umanistici. Lettere, Beni Culturali e Scienze della Formazione* nei giorni 12-21 novembre 2025, alla Diretrice e al Servizio Management didattico e processi AQ della Didattica del Dipartimento, perché a sua volta provveda, come richiesto, ad inoltrarli al Presidio della Qualità di Ateneo.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è, pertanto, immediatamente esecutivo.

### **2. SMA del Corso di Studio Triennale in "Lettere": parere**

La Presidente riferisce di aver ricevuto per posta elettronica, in data 17.11.2025, dalla Responsabile del Servizio Management Didattico e processi AQ della Didattica, dott.ssa Maria Concetta Claudia Morlacco, la Scheda di Monitoraggio Annuale del Corso di Studio Triennale in "Lettere". A partire dal 17.11.2025, dunque, la Commissione Paritetica Docenti-Studenti ha lavorato intensamente per procedere, nella seduta odierna, ad un attento esame e ad un proficuo confronto in merito alla documentazione pervenuta.

La Presidente comunica di aver letto con estrema attenzione e nel dettaglio la documentazione relativa alla Scheda di Monitoraggio Annuale del Corso di Studio in oggetto, che le pare completa in tutte le sue parti, puntuale nell'analisi dei maggiori problemi evidenziati dai dati, critica nell'analisi delle possibili cause dei problemi riscontrati, propositiva nell'individuazione delle soluzioni possibili ai problemi stessi e, dunque, perfettamente rispondente alle indicazioni fornite dal Presidio della Qualità di Ateneo nelle Linee guida per la redazione della Scheda di Monitoraggio Annuale (approvate il 20.10.2021). I componenti della Commissione Paritetica Docenti-Studenti concordano con la Presidente circa la correttezza formale e contenutistica della documentazione pervenuta.

Alla luce della proposta di documentazione esaminata, la Presidente invita dunque i presenti ad esprimere il proprio parere riguardo alla Scheda di Monitoraggio Annuale del Corso di Studio Triennale in "Lettere".

La Commissione Paritetica Docenti-Studenti, all'unanimità,

VISTO l'art. 41 dello Statuto dell'Università di Foggia,  
VISTO il Regolamento didattico di Ateneo,  
VISTE le Linee Guida per la redazione della Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) approvate dal Gruppo di lavoro sulla qualità della didattica del Presidio della Qualità di Ateneo il 20.10.2021,

ESAMINATA la documentazione ricevuta per posta elettronica, in data 17.11.2025, relativamente alla Scheda di Monitoraggio Annuale del Corso di Studio Triennale in “Lettere”,  
UDITA la proposta della Presidente,

## **DELIBERA**

di esprimere parere positivo rispetto alla Scheda di Monitoraggio Annuale del Corso di Studio Triennale in “Lettere”.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è, pertanto, immediatamente esecutivo.

### **3. SMA del Corso di Studio Triennale in “Lingue e culture straniere”: parere**

La Presidente riferisce di aver ricevuto per posta elettronica, in data 17.11.2025, dalla Responsabile del Servizio Management Didattico e processi AQ della Didattica, dott.ssa Maria Concetta Claudia Morlacco, la Scheda di Monitoraggio Annuale del Corso di Studio Triennale in “Lingue e culture straniere”. A partire dal 17.11.2025, dunque, la Commissione Paritetica Docenti-Studenti ha lavorato intensamente per procedere, nella seduta odierna, ad un attento esame e ad un proficuo confronto in merito alla documentazione pervenuta.

La Presidente comunica di aver letto con estrema attenzione e nel dettaglio la documentazione relativa alla Scheda di Monitoraggio Annuale del Corso di Studio in oggetto, che le pare completa in tutte le sue parti, puntuale nell’analisi dei maggiori problemi evidenziati dai dati, critica nell’analisi delle possibili cause dei problemi riscontrati, propositiva nell’individuazione delle soluzioni possibili ai problemi stessi e, dunque, perfettamente rispondente alle indicazioni fornite dal Presidio della Qualità di Ateneo nelle Linee guida per la redazione della Scheda di Monitoraggio Annuale (approvate il 20.10.2021). I componenti della Commissione Paritetica Docenti-Studenti concordano con la Presidente circa la correttezza formale e contenutistica della documentazione pervenuta e si accordano rispetto ad alcuni aggiustamenti formali e suggerimenti da proporre tramite posta elettronica al Referente, al fine di collaborare e contribuire al miglioramento della stesura del documento.

Alla luce della proposta di documentazione esaminata, la Presidente invita dunque i presenti ad esprimere il proprio parere riguardo alla Scheda di Monitoraggio Annuale del Corso di Studio Triennale in “Lingue e culture straniere”.

La Commissione Paritetica Docenti-Studenti, all’unanimità,

VISTO l’art. 41 dello Statuto dell’Università di Foggia,

VISTO il Regolamento didattico di Ateneo,

VISTE le Linee Guida per la redazione della Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) approvate dal Gruppo di lavoro sulla qualità della didattica del Presidio della Qualità di Ateneo il 20.10.2021,

ESAMINATA la documentazione ricevuta per posta elettronica, in data 17.11.2025, relativamente alla Scheda di Monitoraggio Annuale del Corso di Studio Triennale in “Lingue e culture straniere”,

UDITA la proposta della Presidente,

## **DELIBERA**

di esprimere parere positivo rispetto alla Scheda di Monitoraggio Annuale del Corso di Studio Triennale in “Lingue e culture straniere” e di proporre al Referente alcuni aggiustamenti formali e suggerimenti, che verranno comunicati tramite posta elettronica, al fine di collaborare e contribuire al miglioramento della stesura del documento.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è, pertanto, immediatamente esecutivo.

#### **4. SMA del Corso di Studio Triennale in “Patrimonio e Turismo culturale”: parere**

La Presidente riferisce di aver ricevuto per posta elettronica, in data 17.11.2025, dalla Responsabile del Servizio Management Didattico e processi AQ della Didattica, dott.ssa Maria Concetta Claudia Morlacco, la Scheda di Monitoraggio Annuale del Corso di Studio Triennale in “Patrimonio e Turismo culturale”. A partire dal 17.11.2025, dunque, la Commissione Paritetica Docenti-Studenti ha lavorato intensamente per procedere, nella seduta odierna, ad un attento esame e ad un proficuo confronto in merito alla documentazione pervenuta.

La Presidente comunica di aver letto con estrema attenzione e nel dettaglio la documentazione relativa alla Scheda di Monitoraggio Annuale del Corso di Studio in oggetto, che le pare completa in tutte le sue parti, puntuale nell’analisi dei maggiori problemi evidenziati dai dati, critica nell’analisi delle possibili cause dei problemi riscontrati, propositiva nell’individuazione delle soluzioni possibili ai problemi stessi e, dunque, perfettamente rispondente alle indicazioni fornite dal Presidio della Qualità di Ateneo nelle Linee guida per la redazione della Scheda di Monitoraggio Annuale (approvate il 20.10.2021). I componenti della Commissione Paritetica Docenti-Studenti concordano con la Presidente circa la correttezza formale e contenutistica della documentazione pervenuta e si accordano rispetto ad alcuni aggiustamenti formali e suggerimenti da proporre tramite posta elettronica alla Referente, al fine di collaborare e contribuire al miglioramento della stesura del documento.

Alla luce della proposta di documentazione esaminata, la Presidente invita dunque i presenti ad esprimere il proprio parere riguardo alla Scheda di Monitoraggio Annuale del Corso di Studio Triennale in “Patrimonio e Turismo culturale”.

La Commissione Paritetica Docenti-Studenti, all’unanimità,

VISTO l’art. 41 dello Statuto dell’Università di Foggia,

VISTO il Regolamento didattico di Ateneo,

VISTE le Linee Guida per la redazione della Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) approvate dal Gruppo di lavoro sulla qualità della didattica del Presidio della Qualità di Ateneo il 20.10.2021,

ESAMINATA la documentazione ricevuta per posta elettronica, in data 17.11.2025, relativamente alla Scheda di Monitoraggio Annuale del Corso di Studio Triennale in “Patrimonio e Turismo culturale”,

UDITA la proposta della Presidente,

#### **DELIBERA**

di esprimere parere positivo rispetto alla Scheda di Monitoraggio Annuale del Corso di Studio Triennale in “Patrimonio e Turismo culturale” e di proporre alla Referente alcuni aggiustamenti formali e suggerimenti, che verranno comunicati tramite posta elettronica, al fine di collaborare e contribuire al miglioramento della stesura del documento.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è, pertanto, immediatamente esecutivo.

#### **5. SMA del Corso di Studio Triennale in “Scienze dell’Educazione e della Formazione”: parere**

La Presidente riferisce di aver ricevuto per posta elettronica, in data 17.11.2025, da parte della Referente del Corso di Studio Triennale in “Scienze dell’Educazione e della Formazione”, prof.ssa Anna Grazia Lopez, la Scheda di Monitoraggio Annuale del Corso di Studio medesimo. A partire dal 17.11.2025, dunque, la Commissione Paritetica

Docenti-Studenti ha lavorato intensamente per procedere, nella seduta odierna, ad un attento esame e ad un proficuo confronto in merito alla documentazione pervenuta.

La Presidente comunica di aver letto con estrema attenzione e nel dettaglio la documentazione relativa alla Scheda di Monitoraggio Annuale del Corso di Studio in oggetto, che le pare completa in tutte le sue parti, puntuale nell'analisi dei maggiori problemi evidenziati dai dati, critica nell'analisi delle possibili cause dei problemi riscontrati, propositiva nell'individuazione delle soluzioni possibili ai problemi stessi e, dunque, perfettamente rispondente alle indicazioni fornite dal Presidio della Qualità di Ateneo nelle Linee guida per la redazione della Scheda di Monitoraggio Annuale (approvate il 20.10.2021). I componenti della Commissione Paritetica Docenti-Studenti concordano con la Presidente circa la correttezza formale e contenutistica della documentazione pervenuta e si accordano rispetto ad alcuni aggiustamenti formali e suggerimenti da proporre tramite posta elettronica alla Referente, al fine di collaborare e contribuire al miglioramento della stesura del documento.

Alla luce della proposta di documentazione esaminata, la Presidente invita dunque i presenti ad esprimere il proprio parere riguardo alla Scheda di Monitoraggio Annuale del Corso di Studio Triennale in "Scienze dell'Educazione e della Formazione".

La Commissione Paritetica Docenti-Studenti, all'unanimità,

VISTO l'art. 41 dello Statuto dell'Università di Foggia,

VISTO il Regolamento didattico di Ateneo,

VISTE le Linee Guida per la redazione della Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) approvate dal Gruppo di lavoro sulla qualità della didattica del Presidio della Qualità di Ateneo il 20.10.2021,

ESAMINATA la documentazione ricevuta per posta elettronica, in data 17.11.2025, relativamente alla Scheda di Monitoraggio Annuale del Corso di Studio Triennale in "Scienze dell'Educazione e della Formazione",

UDITA la proposta della Presidente,

## **DELIBERA**

di esprimere parere positivo rispetto alla Scheda di Monitoraggio Annuale del Corso di Studio Triennale in "Scienze dell'Educazione e della Formazione" e di proporre alla Referente alcuni aggiustamenti formali e suggerimenti, che verranno comunicati tramite posta elettronica, al fine di collaborare e contribuire al miglioramento della stesura del documento.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è, pertanto, immediatamente esecutivo.

### **6. SMA del Corso di Studio Triennale in "Scienze e tecniche psicologiche": parere**

La Presidente riferisce di aver ricevuto per posta elettronica, in data 17.11.2025, dalla Responsabile del Servizio Management Didattico e processi AQ della Didattica, dott.ssa Maria Concetta Claudia Morlacco, la Scheda di Monitoraggio Annuale del Corso di Studio Triennale in "Scienze e tecniche psicologiche". A partire dal 17.11.2025, dunque, la Commissione Paritetica Docenti-Studenti ha lavorato intensamente per procedere, nella seduta odierna, ad un attento esame e ad un proficuo confronto in merito alla documentazione pervenuta.

La Presidente comunica di aver letto con estrema attenzione e nel dettaglio la documentazione relativa alla Scheda di Monitoraggio Annuale del Corso di Studio in oggetto, che le pare completa in tutte le sue parti, puntuale nell'analisi dei maggiori problemi evidenziati dai dati, critica nell'analisi delle possibili cause dei problemi riscontrati, propositiva nell'individuazione delle soluzioni possibili ai problemi stessi e, dunque, perfettamente rispondente alle

indicazioni fornite dal Presidio della Qualità di Ateneo nelle Linee guida per la redazione della Scheda di Monitoraggio Annuale (approvate il 20.10.2021). I componenti della Commissione Paritetica Docenti-Studenti concordano con la Presidente circa la correttezza formale e contenutistica della documentazione pervenuta.

Alla luce della proposta di documentazione esaminata, la Presidente invita dunque i presenti ad esprimere il proprio parere riguardo alla Scheda di Monitoraggio Annuale del Corso di Studio Triennale in “Scienze e tecniche psicologiche”.

La Commissione Paritetica Docenti-Studenti, all'unanimità,

VISTO l'art. 41 dello Statuto dell'Università di Foggia,

VISTO il Regolamento didattico di Ateneo,

VISTE le Linee Guida per la redazione della Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) approvate dal Gruppo di lavoro sulla qualità della didattica del Presidio della Qualità di Ateneo il 20.10.2021,

ESAMINATA la documentazione ricevuta per posta elettronica, in data 17.11.2025, relativamente alla Scheda di Monitoraggio Annuale del Corso di Studio Triennale in “Scienze e tecniche psicologiche”,

UDITA la proposta della Presidente,

## **DELIBERA**

di esprimere parere positivo rispetto alla Scheda di Monitoraggio Annuale del Corso di Studio Triennale in “Scienze e tecniche psicologiche”.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è, pertanto, immediatamente esecutivo.

### **7. SMA del Corso di Studio Magistrale Interclasse in “Filologia, Letterature e Storia”: parere**

La Presidente riferisce di aver ricevuto per posta elettronica, in data 17.11.2025, dalla Responsabile del Servizio Management Didattico e processi AQ della Didattica, dott.ssa Maria Concetta Claudia Morlacco, la Scheda di Monitoraggio Annuale del Corso di Studio Magistrale Interclasse in “Filologia, Letterature e Storia”. A partire dal 17.11.2025, dunque, la Commissione Paritetica Docenti-Studenti ha lavorato intensamente per procedere, nella seduta odierna, ad un attento esame e ad un proficuo confronto in merito alla documentazione pervenuta.

La Presidente comunica di aver letto con estrema attenzione e nel dettaglio la documentazione relativa alla Scheda di Monitoraggio Annuale del Corso di Studio in oggetto, che le pare completa in tutte le sue parti, puntuale nell'analisi dei maggiori problemi evidenziati dai dati, critica nell'analisi delle possibili cause dei problemi riscontrati, propositiva nell'individuazione delle soluzioni possibili ai problemi stessi e, dunque, perfettamente rispondente alle indicazioni fornite dal Presidio della Qualità di Ateneo nelle Linee guida per la redazione della Scheda di Monitoraggio Annuale (approvate il 20.10.2021). I componenti della Commissione Paritetica Docenti-Studenti concordano con la Presidente circa la correttezza formale e contenutistica della documentazione pervenuta.

Alla luce della proposta di documentazione esaminata, la Presidente invita dunque i presenti ad esprimere il proprio parere riguardo alla Scheda di Monitoraggio Annuale del Corso di Studio Magistrale Interclasse in “Filologia, Letterature e Storia”.

La Commissione Paritetica Docenti-Studenti, all'unanimità,

VISTO l'art. 41 dello Statuto dell'Università di Foggia,

VISTO il Regolamento didattico di Ateneo,

VISTE le Linee Guida per la redazione della Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) approvate dal Gruppo di lavoro sulla qualità della didattica del Presidio della Qualità di Ateneo il 20.10.2021,

ESAMINATA la documentazione ricevuta per posta elettronica, in data 17.11.2025, relativamente alla Scheda di Monitoraggio Annuale del Corso di Studio Magistrale Interclasse in “Filologia, Letterature e Storia”,

UDITA la proposta della Presidente,

## **DELIBERA**

di esprimere parere positivo rispetto alla Scheda di Monitoraggio Annuale del Corso di Studio Magistrale Interclasse in “Filologia, Letterature e Storia”.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è, pertanto, immediatamente esecutivo.

### **8. SMA del Corso di Studio Magistrale in “Lingue e culture per la comunicazione internazionale”: parere**

La Presidente riferisce di aver ricevuto per posta elettronica, in data 17.11.2025, dalla Responsabile del Servizio Management Didattico e processi AQ della Didattica, dott.ssa Maria Concetta Claudia Morlacco, la Scheda di Monitoraggio Annuale del Corso di Studio Magistrale in “Lingue e culture per la comunicazione internazionale”. A partire dal 17.11.2025, dunque, la Commissione Paritetica Docenti-Studenti ha lavorato intensamente per procedere, nella seduta odierna, ad un attento esame e ad un proficuo confronto in merito alla documentazione pervenuta.

La Presidente comunica di aver letto con estrema attenzione e nel dettaglio la documentazione relativa alla Scheda di Monitoraggio Annuale del Corso di Studio in oggetto, che le pare completa in tutte le sue parti, puntuale nell’analisi dei maggiori problemi evidenziati dai dati, critica nell’analisi delle possibili cause dei problemi riscontrati, propositiva nell’individuazione delle soluzioni possibili ai problemi stessi e, dunque, perfettamente rispondente alle indicazioni fornite dal Presidio della Qualità di Ateneo nelle Linee guida per la redazione della Scheda di Monitoraggio Annuale (approvate il 20.10.2021). I componenti della Commissione Paritetica Docenti-Studenti concordano con la Presidente circa la correttezza formale e contenutistica della documentazione pervenuta e si accordano rispetto ad alcuni aggiustamenti formali e suggerimenti da proporre tramite posta elettronica alla Referente, al fine di collaborare e contribuire al miglioramento della stesura del documento.

Alla luce della proposta di documentazione esaminata, la Presidente invita dunque i presenti ad esprimere il proprio parere riguardo alla Scheda di Monitoraggio Annuale del Corso di Studio Magistrale in “Lingue e culture per la comunicazione internazionale”.

La Commissione Paritetica Docenti-Studenti, all’unanimità,

VISTO l’art. 41 dello Statuto dell’Università di Foggia,

VISTO il Regolamento didattico di Ateneo,

VISTE le Linee Guida per la redazione della Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) approvate dal Gruppo di lavoro sulla qualità della didattica del Presidio della Qualità di Ateneo il 20.10.2021,

ESAMINATA la documentazione ricevuta per posta elettronica, in data 17.11.2025, relativamente alla Scheda di Monitoraggio Annuale del Corso di Studio Magistrale in “Lingue e culture per la comunicazione internazionale”,

UDITA la proposta della Presidente,

## **DELIBERA**

di esprimere parere positivo rispetto alla Scheda di Monitoraggio Annuale del Corso di Studio Magistrale in “Lingue e culture per la comunicazione internazionale” e di proporre alla Referente alcuni aggiustamenti formali e suggerimenti, che verranno comunicati tramite posta elettronica, al fine di collaborare e contribuire al miglioramento della stesura del documento.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è, pertanto, immediatamente esecutivo.

#### **9. SMA del Corso di Studio Magistrale Abilitante in “Psicologia Scolastica”: parere**

La Presidente riferisce di aver ricevuto per posta elettronica, in data 17.11.2025, dalla Responsabile del Servizio Management Didattico e processi AQ della Didattica, dott.ssa Maria Concetta Claudia Morlacco, la Scheda di Monitoraggio Annuale del Corso di Studio Magistrale Abilitante in “Psicologia Scolastica”. A partire dal 17.11.2025, dunque, la Commissione Paritetica Docenti-Studenti ha lavorato intensamente per procedere, nella seduta odierna, ad un attento esame e ad un proficuo confronto in merito alla documentazione pervenuta.

La Presidente comunica di aver letto con estrema attenzione e nel dettaglio la documentazione relativa alla Scheda di Monitoraggio Annuale del Corso di Studio in oggetto, che le pare completa in tutte le sue parti, puntuale nell’analisi dei maggiori problemi evidenziati dai dati, critica nell’analisi delle possibili cause dei problemi riscontrati, propositiva nell’individuazione delle soluzioni possibili ai problemi stessi e, dunque, perfettamente rispondente alle indicazioni fornite dal Presidio della Qualità di Ateneo nelle Linee guida per la redazione della Scheda di Monitoraggio Annuale (approvate il 20.10.2021). I componenti della Commissione Paritetica Docenti-Studenti concordano con la Presidente circa la correttezza formale e contenutistica della documentazione pervenuta.

Alla luce della proposta di documentazione esaminata, la Presidente invita dunque i presenti ad esprimere il proprio parere riguardo alla Scheda di Monitoraggio Annuale del Corso di Studio Abilitante in “Psicologia Scolastica”.

La Commissione Paritetica Docenti-Studenti, all’unanimità,

VISTO l’art. 41 dello Statuto dell’Università di Foggia,

VISTO il Regolamento didattico di Ateneo,

VISTE le Linee Guida per la redazione della Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) approvate dal Gruppo di lavoro sulla qualità della didattica del Presidio della Qualità di Ateneo il 20.10.2021,

ESAMINATA la documentazione ricevuta per posta elettronica, in data 17.11.2025, relativamente alla Scheda di Monitoraggio Annuale del Corso di Studio Magistrale Abilitante in “Psicologia Scolastica”,

UDITA la proposta della Presidente,

#### **DELIBERA**

di esprimere parere positivo rispetto alla Scheda di Monitoraggio Annuale del Corso di Studio Abilitante in “Psicologia Scolastica”.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è, pertanto, immediatamente esecutivo.

#### **10. SMA del Corso di Studio Magistrale Interclasse in “Scienze pedagogiche e della progettazione educativa”: parere**

La Presidente riferisce di aver ricevuto per posta elettronica, in data 17.11.2025, dalla Responsabile del Servizio Management Didattico e processi AQ della Didattica, dott.ssa Maria Concetta Claudia Morlacco, la Scheda di Monitoraggio Annuale del Corso di Studio Magistrale Interclasse in “Scienze pedagogiche e della progettazione

educativa". A partire dal 17.11.2025, dunque, la Commissione Paritetica Docenti-Studenti ha lavorato intensamente per procedere, nella seduta odierna, ad un attento esame e ad un proficuo confronto in merito alla documentazione pervenuta.

La Presidente comunica di aver letto con estrema attenzione e nel dettaglio la documentazione relativa alla Scheda di Monitoraggio Annuale del Corso di Studio in oggetto, che le pare completa in tutte le sue parti, puntuale nell'analisi dei maggiori problemi evidenziati dai dati, critica nell'analisi delle possibili cause dei problemi riscontrati, propositiva nell'individuazione delle soluzioni possibili ai problemi medesimi e, dunque, perfettamente rispondente alle indicazioni fornite dal Presidio della Qualità di Ateneo nelle Linee guida per la redazione della Scheda di Monitoraggio Annuale (approvate il 20.10.2021). I componenti della Commissione Paritetica Docenti-Studenti concordano con la Presidente circa la correttezza formale e contenutistica della documentazione pervenuta.

Alla luce della proposta di documentazione esaminata, la Presidente invita dunque i presenti ad esprimere il proprio parere riguardo alla Scheda di Monitoraggio Annuale del Corso di Studio Magistrale Interclasse in "Scienze pedagogiche e della progettazione educativa".

La Commissione Paritetica Docenti-Studenti, all'unanimità,

VISTO l'art. 41 dello Statuto dell'Università di Foggia,

VISTO il Regolamento didattico di Ateneo,

VISTE le Linee Guida per la redazione della Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) approvate dal Gruppo di lavoro sulla qualità della didattica del Presidio della Qualità di Ateneo il 20.10.2021,

ESAMINATA la documentazione ricevuta per posta elettronica, in data 17.11.2025, relativamente alla Scheda di Monitoraggio Annuale del Corso di Studio Magistrale Interclasse in "Scienze pedagogiche e della progettazione educativa",

UDITA la proposta della Presidente,

## **DELIBERA**

di esprimere parere positivo rispetto alla Scheda di Monitoraggio Annuale del Corso di Studio Magistrale Interclasse in "Scienze pedagogiche e della progettazione".

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è, pertanto, immediatamente esecutivo.

### **11. SMA del Corso di Studio Magistrale a Ciclo Unico in "Scienze della Formazione Primaria": parere**

La Presidente riferisce di aver ricevuto per posta elettronica, in data 17.11.2025, dalla Responsabile del Servizio Management Didattico e processi AQ della Didattica, dott.ssa Maria Concetta Claudia Morlacco, la Scheda di Monitoraggio Annuale del Corso di Studio Magistrale a Ciclo Unico in "Scienze della Formazione primaria". A partire dal giorno 17.11.2025, dunque, la Commissione Paritetica Docenti-Studenti ha lavorato intensamente per procedere, nella seduta odierna, ad un attento esame e ad un proficuo confronto in merito alla documentazione pervenuta.

La Presidente comunica di aver letto con estrema attenzione e nel dettaglio la documentazione relativa alla Scheda di Monitoraggio Annuale del Corso di Studio in oggetto, che le pare completa in tutte le sue parti, puntuale nell'analisi dei maggiori problemi evidenziati dai dati, critica nell'analisi delle possibili cause dei problemi riscontrati, propositiva nell'individuazione delle soluzioni possibili ai problemi stessi e, dunque, perfettamente rispondente alle indicazioni fornite dal Presidio della Qualità di Ateneo nelle Linee guida per la redazione della Scheda di Monitoraggio

Annuale (approvate il 20.10.2021). I componenti della Commissione Paritetica Docenti-Studenti concordano con la Presidente circa la correttezza formale e contenutistica della documentazione pervenuta.

Alla luce della proposta di documentazione esaminata, la Presidente invita dunque i presenti ad esprimere il proprio parere riguardo alla Scheda di Monitoraggio Annuale del Corso di Studio Magistrale Interclasse in “Scienze pedagogiche e della progettazione educativa”.

La Commissione Paritetica Docenti-Studenti, all'unanimità,

VISTO l'art. 41 dello Statuto dell'Università di Foggia,

VISTO il Regolamento didattico di Ateneo,

VISTE le Linee Guida per la redazione della Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) approvate dal Gruppo di lavoro sulla qualità della didattica del Presidio della Qualità di Ateneo il 20.10.2021,

ESAMINATA la documentazione ricevuta per posta elettronica, in data 17.11.2025, relativamente alla Scheda di Monitoraggio Annuale del Corso di Studio Magistrale a Ciclo Unico in “Scienze della Formazione Primaria”,

UDITA la proposta della Presidente,

## **DELIBERA**

di esprimere parere positivo rispetto alla Scheda di Monitoraggio Annuale del Corso di Studio Magistrale a Ciclo Unico in “Scienze della Formazione Primaria”.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è, pertanto, immediatamente esecutivo.

### **12. Rapporto statistico sul Questionario dei servizi - a. a. 2024-2025: analisi e discussione**

La Presidente sottopone all'attenzione della Commissione Paritetica il Rapporto Statistico sul Questionario dei Servizi - a. a. 2024-2025 compilato dagli studenti ed elaborato dal Servizio Elaborazione Dati e Supporto alle Decisioni, afferente all'Area Pianificazione strategica, controllo di gestione e valutazione delle performance, approvato dal Presidio della Qualità di Ateneo il giorno 22.09.2025 e trasmesso via e-mail datata 10.11.2025 dal Presidio stesso. Segue un'attenta e puntuale lettura del suddetto rapporto e della scheda dei risultati allegata, finalizzati a rilevare la qualità percepita dagli studenti in merito ai servizi offerti e alle strutture dell'Università di Foggia. In particolare, l'obiettivo dell'indagine, condotta dal 10 al 31 luglio 2025, è stato quello di valorizzare il punto di vista degli studenti relativamente ai seguenti aspetti: 1. Segreteria studenti; 2. Segreteria didattica; 3. Servizio Helpdesk; 4. Tutorato informativo; 5. Pagina personale Esse3; 6. Biblioteca; 7. Servizi informatici; 8. Logistica; 9. Logistica digitale; 10. Laboratori informatici. L'iniziativa, inserita nel processo di autovalutazione dell'Ateneo di Foggia, risponde ai requisiti per l'accreditamento periodico, volti a garantire la messa a disposizione di adeguate strutture di sostegno alla didattica (ad es., biblioteche, sale studio, ausili didattici, infrastrutture IT etc.), oltre che la fruibilità, da parte di tutti gli studenti, dei servizi ad esse collegati. La Presidente ricorda altresì che, come ribadito dal Presidio della Qualità, l'analisi dei risultati mira all'individuazione dei punti di forza e delle criticità da trasformare in occasioni di miglioramento secondo il ciclo “PDCA” nell'ambito della stesura della Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti-Studenti 2025. Al tal riguardo, infine, rammenta che il criterio di analisi adottato dal Presidio individua quale soglia di positività, nella griglia da 1 a 4, il valore di 2,5: pertanto una valutazione media inferiore a 2,5 è da considerarsi indicativa di una criticità, mentre una valutazione intermedia, pur positiva, merita un approfondimento ed una valutazione pari o superiore a 3 è sintomatica di una valutazione pienamente positiva.

Segue un vivace e partecipato dibattito che, nel complesso, mette in luce un buon livello di soddisfacimento espresso dagli studenti rispetto alla qualità dei servizi offerti dal Dipartimento di *Studi Umanistici. Lettere, Beni Culturali, Scienze della Formazione*: tutti i valori sono al di sopra della soglia di 2,5 e tutti i valori medi, indistintamente, appaiono in crescita, con punte di positività per i Tutorati informativi (3,23) e margini di migliorabilità per la Logistica, passata da 2,71 a 2,72; al di sopra del valore 3 si attestano, invece, il Servizio Helpdesk, il Tutorato informativo, la Pagina personale Esse3, la Biblioteca, i Servizi informatici, la Logistica digitale e i Laboratori informatici. La Presidente coglie l'occasione per segnalare ai presenti come, anche alla luce della scarsa significatività del campione studentesco che aderisce al Progetto "Good Practice" e con il preciso scopo di riprodurre a livello dipartimentale i processi di monitoraggio che hanno luogo in Ateneo, in fase di stesura della Relazione Annuale della Commissione Paritetica 2025, stia emergendo l'opportunità di mettere a punto uno strumento di rilevazione sulla qualità dei servizi offerti dal Dipartimento, che sia compilato da docenti, personale tecnico-amministrativo e bibliotecario, dottorandi e assegnisti di ricerca, nonché almeno dai rappresentanti degli studenti in Consiglio di Dipartimento. La Presidente precisa, altresì, che tale proposta giunge da parte del dott. Severo Cardone in qualità di rappresentante del personale tecnico-amministrativo e scientifico del Dipartimento e figura di supporto in seno alla Commissione Paritetica e a seguito di un reiterato e utile confronto con la Direttrice del Dipartimento, prof.ssa Barbara De Serio, il Delegato dipartimentale alla Didattica e la Presidente della Commissione Paritetica stessa. Soggiunge, infine, che anche la descrizione di tale proposta confluirà tra i suggerimenti di miglioramento all'interno della sezione corrispondente della Relazione Annuale 2025.

A conclusione del dibattito, la Presidente propone sia di presentare la proposta del dott. Cardone all'attenzione delle prossime sedute del Collegio dei Coordinatori e del Consiglio di Dipartimento sia di prendere atto del Rapporto Statistico sul Questionario dei Servizi - a. a. 2024-2025, i cui dati sono stati adeguatamente e dettagliatamente riportati nella Relazione Annuale 2025 (cfr. la Sezione 2, punto 4), come auspicato dal Presidio della Qualità nella e-mail del 10.11.2025. Chiede, dunque, ai presenti di esprimersi nel merito.

La Commissione Paritetica Docenti-Studenti, all'unanimità,

VISTO l'art. 41 dello Statuto dell'Università di Foggia,

VISTO il Regolamento didattico di Ateneo,

VISTO il Rapporto Statistico sul Questionario dei Servizi - a. a. 2024-2025, approvato dal Presidio della Qualità di Ateneo in data 22.09.2025 e trasmesso alla Presidente via e-mail datata 10.11.2025 dal Presidio stesso,

ESAMINATA la proposta del dott. Severo Cardone,

UDITA la proposta della Presidente,

## **DELIBERA**

sia di presentare la proposta del dott. Cardone all'attenzione delle prossime sedute del Collegio dei Coordinatori e del Consiglio di Dipartimento sia di prendere atto del Rapporto Statistico sul Questionario dei Servizi - a. a. 2024-2025.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è, pertanto, immediatamente esecutivo.

### **13. Relazione Annuale 2025 della Commissione Paritetica Docenti-Studenti: stato dei lavori**

La Presidente rammenta che, come da e-mail inviata in data 22.10.2025, il Presidio della Qualità di Ateneo ha fissato la scadenza per l'invio della Relazione Annuale 2025 delle Commissioni Paritetiche Docenti Studenti.

Come è noto, il 31.12.2025 è il termine ultimo per il caricamento nella banca dati SUA-CdS delle Relazioni annuali delle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti; di conseguenza, per consentire un corretto ed efficace flusso informativo, il Presidio chiede che i documenti redatti vengano essere trasmessi, entro il 10.12. 2025, agli indirizzi di posta elettronica presidiodellaqualita@unifg.it e a offertaformativa@unifg.it, inserendo in copia conoscenza anche quelli dei Manager Didattici e della Direzione di Dipartimento, in modo da condividere successivamente le relazioni con il Nucleo di Valutazione di Ateneo ed il Senato Accademico, nel rispetto della scadenza ministeriale.

Segue ampia discussione e proficuo confronto sullo stato dei lavori e su argomenti specifici relativi alla stesura della Relazione Annuale 2025, anche a seguito di accurata analisi ed elaborazione dei dati utili. La Presidente dà la parola ai componenti della Commissione Paritetica per la condivisione di eventuali questioni emerse dalla raccolta dei documenti ai fini della stesura della relazione. In particolare, ci si sofferma sull'attività di monitoraggio e di analisi della documentazione relativa alle diverse attività di Assicurazione della Qualità dei Corsi di Studio del Dipartimento (ad es., verbali dei Gruppi di Assicurazione della Qualità dei Corsi di Studio, Schede di Monitoraggio Annuale, indagini AlmaLaurea etc.), la cui reperibilità sul sito *web* di Dipartimento risulta ora più agevole rispetto allo scorso anno. Si dà spazio, inoltre, all'approfondimento di questioni inerenti all'Assicurazione della Qualità dei Corsi di Studio e ad un confronto con la rappresentanza studentesca in merito alle rilevazioni OPIS.

Considerato l'ottimo lavoro finora svolto, la Presidente ribadisce l'importanza di un'analisi accurata ed attenta dell'intero Sistema di Assicurazione della Qualità del Dipartimento, soprattutto in questa ultima fase di stesura della Relazione Annuale. Pertanto, tenuto conto delle indicazioni e delle scadenze fissate dal Presidio della Qualità di Ateneo, suggerisce ai componenti della Commissione di verificare che la pubblicazione dei documenti utili alla stesura della Relazione Annuale 2025 venga puntualmente effettuata dagli uffici di competenza, al fine di portare a termine i lavori di redazione nel rispetto della calendarizzazione stabilita. La Presidente invita dunque i presenti ad esprimersi sul punto in oggetto.

La Commissione Paritetica Docenti-Studenti, all'unanimità,

VISTO l'art. 41 dello Statuto dell'Università di Foggia;

VISTO il Regolamento didattico di Ateneo;

CONSIDERATA la nota del Presidio della Qualità di Ateneo inviata per posta elettronica il 22.10.2025;

ESAMINATA la proposta della Presidente,

## **DELIBERA**

di verificare che la pubblicazione dei documenti utili alla stesura della Relazione Annuale 2025 venga puntualmente effettuata dagli uffici di competenza, al fine di portare a termine i lavori di redazione nel rispetto della calendarizzazione stabilita.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è, pertanto, immediatamente esecutivo.

### **14. Approvazione del verbale del giorno 10 novembre 2025**

Su richiesta della Presidente, la Commissione Paritetica Docenti-Studenti approva il verbale relativo alla seduta del giorno 27.11.2025.

**15. Varie ed eventuali**

Non vi sono argomenti da esaminare.

Non essendovi altro da discutere, la Presidente dichiara chiusi i lavori alle ore 11:00.

**Il Segretario Verbalizzante**

**prof. Giuseppe Annacontini**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del d.lgs 39/93

**La Presidente**

**prof.ssa Francesca Sivo**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del d.lgs 39/93