



VERBALE RIUNIONE DELLA COMMISSIONE PROGETTAZIONE SCIENTIFICA E BANDI COMPETITIVI

Riunione del 05/02/2024, ore 12 (modalità online).

Componenti	Presente	Assente	Giustificato
Prof.ssa Tiziana Quarto	X		
Prof.ssa Francesca Sivo	X		
Prof. Vincenzo Lomiento	X		
Prof. Gianni Antonio Palumbo	X		
Prof.ssa Floriana Conte			X
Prof.ssa Rosanna Russo	X		
Prof.ssa Nicoletta Agresta	X		
Dott. Matteo Caputo			X
Prof.ssa Manuela Ladogana	X		
Prof.ssa Nunzia Mangialardi	X		

La Commissione progettazione scientifica e bandi competitivi si è riunita il giorno 05 febbraio 2024, alle ore 12.00, in modalità telematica sincrona, nell'Aula Virtuale Google Meet. Sono presenti come ospiti il dott. Stefano Iorio e la dott.ssa Cristina Di Letizia, in qualità di componenti del Grant Office.

La Commissione si è riunita per discutere l'ordine del giorno di seguito riportato e determinato con convocazione del giorno 31 gennaio 2024:

1) Definizione delle linee programmatiche di collaborazione tra l'ufficio Grant Office e la commissione dipartimentale “progettazione scientifica e bandi competitivi”;

2) Individuazione dei punti nevralgici su cui la commissione deve porre in campo azioni urgenti e continuative per migliorare la competitività dei docenti e dei gruppi di ricerca nella partecipazione ai bandi competitivi.

La prof.ssa Tiziana Quarto (delegata alla progettazione scientifica e bandi competitivi del dipartimento DISTUM) dopo aver riaffermato l'obiettivo della commissione, ossia quello di incentivare, migliorare e supportare la partecipazione del dipartimento ai bandi competitivi nazionali e internazionali, e sottolineando l'importanza di avvalersi della risorsa di Ateneo del Grant Office, apre la riunione illustrando i risultati di un primo brainstorming svolto precedentemente con il Grant Office sui punti all'odg:

Rispetto al punto 1), la delegata ed i componenti del Grant Office hanno condiviso le seguenti proposte:

- a) Creazione di una tabella condivisa tra la commissione ed il Grant Office con call aperte e future;
- b) Riunione Bisettimanale online, volta ad aggiornamento/coordinamento tra grant office e Delegata e/o commissione dipartimentale;
- c) Formulazione di un breve sondaggio volto all'individuazione delle competenze e degli interessi di ricerca dei docenti e/o di gruppi di docenti del dipartimento; I componenti della commissione saranno i promotori/collettori di tale sondaggio nelle loro rispettive sezioni scientifiche.
- d) Programmazione bandi fissi sia nazionali (es. PRIN) che internazionali (es. ERC grant);
- e) Condivisione Know-How per l'individuazione e la partecipazione ai bandi europei o nazionali tra ricercatori del dipartimento con organizzazione di sessioni/eventi dedicati;

Rispetto al punto 2), la delegata ed i componenti del Grant Office hanno condiviso le seguenti proposte di azione che la commissione può e deve intraprendere:

- a) Incentivare la pubblicità delle competenze di ricerca scientifica dei docenti/gruppi di ricerca dipartimentali (aggiornare CV e pagine web);

- b) Porre all'attenzione dei docenti l'importanza di predisporre per tempo (e non solo in relazione ad un bando/progetto) protocolli d'intesa con le aziende che si occupano delle tematiche di interesse del dipartimento;
- c) Individuare i consorzi già esistenti sulle tematiche ricorrenti dei bandi e/o sulle tematiche su cui si sta puntando;
- d) Incentivare la contaminazione tra settori disciplinari afferenti anche ad altri dipartimenti;
- e) Incentivare la creazione di "Distretti", ovvero entità territoriali legalmente riconosciute a livello regionale o nazionale o internazionale comprendenti tutti gli *stake holders* che lavorano su una certa tematica (associazioni, aziende, accademie) (a Foggia esistono attualmente 3 Distretti: "Creatività", "Energia", "Aerospazio", di cui solo uno con la partecipazione dell'Università);
- f) Incentivare il coinvolgimento della politica nella nostra attività di ricerca e disseminazione;

Una volta condivise queste prime idee, la Prof.ssa Tiziana Quarto ha illustrato nel dettaglio la tabella condivisa tra la Commissione e il Grant office (di cui al punto 1a), descrivendone i vari campi e specificandone la funzione immaginata: il Grant office introduce le call aperte mentre la commissione progettazione scientifica e bandi competitivi coadiuva la compilazione di alcuni campi, specialmente quelli riservati all'individuazione delle aree scientifiche che potrebbero essere primariamente interessate dal bando ("main fields", "other fields"); il Gruppo progettazione scientifica e bandi competitivi dovrà quindi fungere da mediatore tra il Grant Office e i docenti delle varie aree, con particolare riferimento a quelle aree che sono più attinenti alla tematica del bando.

La dott.ssa Cristina di Letizia propone di agire inserendo i bandi previa una scrematura svolta dallo stesso Grant Office in funzione dell'attinenza di quel bando rispetto agli interessi del nostro dipartimento. Questo permetterebbe di ottimizzare il lavoro e di evitare che più dipartimenti lavorino sullo stesso bando, soprattutto per i bandi in cui si richiede la presentazione di una sola proposta progettuale per ente presentatore (quindi in cui l'Università di Foggia deve presentare un'unica proposta).

La Prof.ssa Tiziana Quarto suggerisce di puntare, quantomeno nella fase iniziale, alla massima inclusività: attraverso il sondaggio che sarà volto all'individuazione delle competenze e degli interessi di ricerca del nostro dipartimento (previsto al punto 1c) sarà poi possibile avanzare una scrematura. Tiziana Quarto prosegue affermando l'importanza della condivisione e diffusione equa delle call in tutte le aree dell'ateneo e del dipartimento, poiché l'unione delle nostre competenze ci renderebbe molto più competitivi. In caso di più aree interessate o più dipartimenti interessati alla partecipazione ad un bando che richiede la presentazione di un'unica proposta, avverrà un coordinamento di ateneo o di dipartimento, ma tutti gli interessati potranno presentare la loro disponibilità a partecipare essendone adeguatamente informati. Tutti i presenti condividono questa linea d'azione.

La Prof.ssa Nunzia Mangialardi interviene in merito al punto 2b, segnalando il bisogno di individuare le realtà associative (associazioni, enti, imprese) operanti sul campo e di pensare in via preventiva ad un'asse di ricerca multi trasversale dei diversi ambiti.

La Prof.ssa Tiziana Quarto ribadisce poi l'importanza del concetto di "distretto", sostenendo che il Dipartimento degli studi umanistici di Foggia potrebbe essere promotore di un nuovo distretto, il che permetterebbe di concretizzare l'idea di rete con le associazioni e aziende del territorio. È necessario, quindi, che il gruppo si faccia promotore e collettore di un sondaggio nei vari settori scientifici. Una

volta registrati gli interessi di ricerca occorre rintracciare le associazioni e le aziende con cui è già attiva una collaborazione e procedere poi con l'individuazione di altre ulteriori aziende e associazioni che operano su quella tematica.

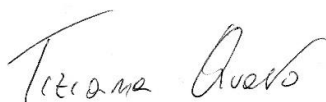
Il Prof. Vincenzo Lomiento sottolinea il bisogno di lavorare e rinforzare anche le reti già esistenti.

La Dott.sa Di letizia aggiunge che bisogna garantire una sostenibilità del progetto, amplificare l'area scientifica sotto diverse alternative e con diversi strumenti. A tale scopo, una rete già esistente ed un progetto finanziato già in essere, si pone come importante base a riprova della sostenibilità di un progetto per cui si richiede un finanziamento futuro.

Tutti i componenti presenti approvano le proposte avanzate dalla prof.ssa Tiziana Quarto e si impegnano a coadiuvare la compilazione della tabella delle call e a diffondere, all'interno delle aree di cui sono referenti, le riflessioni e le proposte operative discusse in tale riunione, anche allo scopo di raccogliere eventuali feedback da riportare al prossimo incontro della commissione. I componenti rimangono inoltre in attesa del sondaggio di cui al punto 1c che inoltreranno a loro volta ai docenti della loro area.

La riunione si chiude alle 13.30.

Presidente della Commissione
(Tiziana Quarto)



Segretaria verbalizzante
(Nicoletta Agresta)

