



## Università di Foggia

Studi Umanistici, Lettere, Beni Culturali,  
Scienze della Formazione

### Vademecum per gli studenti Erasmus incoming

*Il presente documento, stilato dai Delegati all'Internazionalizzazione e al Programma Erasmus+ del Dipartimento di Studi Umanistici, Lettere, Beni Culturali, Scienze della Formazione (DISTUM), fornisce, agli studenti Erasmus incoming del medesimo dipartimento, una serie di indicazioni per l'accesso al dipartimento, l'interazione con i docenti, la partecipazione alle attività didattiche e culturali rivolte agli studenti Erasmus in entrata.*

#### Diritti e doveri degli studenti Erasmus incoming

- Gli studenti stranieri in entrata sono **equiparati**, a tutti gli effetti, agli studenti dell'Ateneo e beneficiano degli stessi servizi (art. 7 del *Regolamento di Ateneo per le mobilità studentesche nazionali e internazionali*, d'ora in avanti *Regolamento*).
- **Before the mobility: compilazione del LA e firma dell'accordo Erasmus.** In accordo con quanto previsto dall'art. 6 del *Regolamento*, prima della partenza, lo studente straniero ammesso a trascorrere un periodo di studio presso l'Università di Foggia ha il compito di organizzare la propria attività di studio, di ricerca o di tirocinio, attraverso la compilazione di un piano di studi (*Learning Agreement*) da sottoporre ad approvazione sia del delegato Erasmus del Dipartimento di appartenenza (*Sending Institution*), sia del delegato Erasmus del Dipartimento ospitante (*Receiving Institution*). Il *Learning Agreement* contiene l'elenco delle attività di apprendimento che lo studente intende svolgere presso la sede ospitante, corredate dei codici identificativi e dei crediti attribuiti a ciascuna di esse. L'*incoming student* è ammesso a frequentare insegnamenti di uno stesso Corso di Studio e/o appartenenti a Corsi di Studio diversi, sia triennali che magistrali; lo studente è altresì esonerato dal rispetto dei vincoli di propedeuticità previsti per gli studenti della sede ospitante.
- **During the mobility**
  - a) **Eventuale modifica del LA.** Gli insegnamenti ammissibili sono quelli previsti dall'offerta formativa dell'anno accademico in corso all'atto del soggiorno. Il piano di studi può essere eventualmente modificato dopo l'arrivo dello studente in mobilità in entrata presso la sede ospitante, nel rispetto dei limiti temporali previsti dagli Uffici amministrativi competenti nell'Università di Foggia; in tal caso, l'accordo dovrà essere nuovamente sottoscritto da tutte e tre le parti: l'Istituto di appartenenza, l'Istituto ospitante e lo studente. Solo in questo modo il riconoscimento del periodo di studio in mobilità continuerà ad essere pienamente garantito.
  - b) **Accesso ai corsi.** All'inizio del semestre, gli studenti Erasmus *incoming* sono tenuti a
    - **contattare i docenti** degli insegnamenti che hanno inserito nel LA per informarsi riguardo alle modalità di erogazione dell'insegnamento e di svolgimento dell'esame;
    - **registrarsi sulla pagina e-learning** degli insegnamenti inseriti nel LA.
  - c) **Frequenza delle lezioni.** Stando all'art. 7 del *Regolamento*, gli studenti Erasmus in mobilità in entrata sono esonerati dalla frequenza obbligatoria dei corsi e da eventuali vincoli di propedeuticità «in virtù della diversità di piani di studio delle Università straniere». La disposizione, tuttavia, non si applica nel caso di laboratori e tirocini previsti dai Corsi di Studio abilitanti a numero programmato, la cui frequenza, per direttiva ministeriale, è obbligatoria e propedeutica all'accesso alla prova d'esame finale.

Gli studenti Erasmus *incoming* si possono rivolgere all'INFOPOINT ERASMUS per ricevere informazioni riguardo ai docenti titolari degli insegnamenti inseriti nel LA, orari delle lezioni ed altre questioni legate alla didattica, all'accesso agli spazi del dipartimento e ai servizi dello stesso.

Gli studenti Erasmus *incoming* sono tenuti a verificare l'eventuale obbligatorietà della frequenza degli insegnamenti inseriti nel LA presso l'INFOPOINT ERASMUS o rivolgendosi al docente.

- d) **Prova d'esame.** I docenti titolari degli insegnamenti erogati presso la sede ospitante stabiliscono le modalità di verifica dell'apprendimento, che dovranno essere le medesime per tutti gli studenti, senza distinzione alcuna; allo stesso modo, non sono ammissibili variazioni *ad personam* del calendario degli appelli. Gli studenti *incoming* possono usufruire di tutti gli appelli, compresi gli appelli straordinari. Gli studenti Erasmus *incoming* sono tenuti a verificare le modalità d'esame previste dal docente e la lingua in cui verrà sostenuto l'esame stesso (italiano o inglese a discrezione del docente)
- e) **Tirocini.** Per gli studenti *incoming* la frequenza dei tirocini deve essere assicurata nelle strutture presenti nella città di Foggia.

## INFOPOINT ERASMUS

Il DISTUM dispone di un INFOPOINT ERASMUS, attivo dal 19 febbraio 2024, con l'obiettivo di orientare e supportare gli studenti Erasmus in mobilità *incoming* e *outgoing* del Dipartimento. In questo servizio, unico in tutto l'Ateneo, i Delegati all'Erasmus e all'internazionalizzazione del DISTUM sono affiancati da tutor del Dipartimento che partecipano all'organizzazione di attività e iniziative atte a informare gli studenti Erasmus *incoming* e a promuovere la mobilità Erasmus nella modalità *outgoing*.

### SERVIZI OFFERTI:

- Compilazione e revisione del LA;
- Verifica degli orari delle lezioni;
- Supporto nell'interazione con i docenti del dipartimento;
- Risoluzione di qualsiasi questione accademica attinente alla mobilità Erasmus.

**ORARIO:** dal lunedì al venerdì dalle 10 alle 13.00; martedì e giovedì dalle 14.30 alle 16.30.

**E-MAIL:** [erasmus.studiumanistici@unifg.it](mailto:erasmus.studiumanistici@unifg.it)

## INFORMAZIONI UTILI

- **ESSE3:** piattaforma attraverso cui è possibile
  - o PRENOTARE GLI ESAMI (le prenotazioni possono essere effettuate a partire da due settimane prima la data dell'appello; è possibile cancellare la prenotazione all'esame almeno tre giorni prima della data d'esame)
  - o CONSULTARE IL LIBRETTO con la lista degli esami sostenuti e relativi voti.
- **PIATTAFORMAE-LEARNING:** piattaforma a cui si accede utilizzando l'INDIRIZZO MAIL ISTITUZIONALE e che si usa per
  - o iscriversi ai corsi degli insegnamenti inseriti nel LA;
  - o accedere al materiale didattico fornito dai docenti;
  - o ricevere notifiche da parte dei docenti riguardo alla modifica di date delle lezioni o dell'esame.
- **APP MYUNIFG:** applicazione attraverso cui è possibile
  - o prenotarsi agli appelli (le iscrizioni si aprono due settimane prima della data dell'appello);
  - o controllare la progressiva acquisizione di CFU;
  - o accedere al libretto universitario.

## CONTATTI UTILI

### DELEGATI ALL'ERASMUS DEL DISTUM

Via Arpi 176 – 71121 Foggia

Prof. Roberto Goffredo      [roberto.goffredo@unifg.it](mailto:roberto.goffredo@unifg.it)      (studenti incoming M-Z)

Prof.ssa Maria Sardelli      [maria.sardelli@unifg.it](mailto:maria.sardelli@unifg.it)      (studenti incoming A-L)

## UFFICIO RELAZIONI INTERNAZIONALI

Palazzo Ateneo - Via Gramsci, Foggia

## RESPONSABILE MOBILITÀ INCOMING

Dott.ssa Antonietta Rocco      [antonietta.rocco@unifg.it](mailto:antonietta.rocco@unifg.it)

