



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FOGGIA  
DIPARTIMENTO DI STUDI UMANISTICI  
LETTERE , BENI CULTURALI , SCIENZE DELLA FORMAZIONE



**Verbale riunione Gruppo AQ**  
**Corso di Laurea Magistrale in**  
**Psicologia Scolastica 09/04/2025 ore**  
**10:00**

Convocato in forma mista (telematica attraverso la piattaforma Google Meet ed in presenza presso lo studio della prof.ssa Quarto a Palazzo Ricciardi).

| <b>Membri</b>                                  | <b>PRESENTE</b> | <b>ASSENTE</b> | <b>GIUSTIFICATO</b> |
|------------------------------------------------|-----------------|----------------|---------------------|
| Tiziana Quarto                                 | X               |                |                     |
| Paola Palladino                                | X               |                |                     |
| Maria Grazia Mada Logrieco                     | X               |                |                     |
| Matteo Martini                                 | X               |                |                     |
| Salvatore Iuso                                 | X               |                |                     |
| Mara Mariapia Antuofermo (Componente studenti) | X               |                |                     |
| Maria Iacovelli (supporto amministrativo)      |                 | X              |                     |

La coordinatrice, prof.ssa Tiziana Quarto, avvia la riunione con i seguenti punti all'ordine del giorno:

- 1) Determinazioni circa la tassa di ammissione alla Prova Pratica Valutativa;
- 2) Redazione Scheda Unica Annuale a.a. 2025/26;
- 3) Aggiornamento della matrice delle competenze;
- 4) Varie ed eventuali

### **1) Determinazioni circa la tassa di ammissione alla Prova Pratica Valutativa:**

La prof.ssa Quarto informa il GAQ di avere in questi mesi interloquuto con l'area amministrativa di ateneo e di dipartimento circa l'organizzazione e l'espletamento della Prova Pratica Valutativa. Questa verrà effettuata dalla commissione paritetica composta da due docenti interni e da due membri designati dall'Ordine degli Psicologi che è già istituita ed attiva per il nostro CdS. Con una recente nota ministeriale è stato stabilito che il pagamento dei commissari debba avvenire tramite tasse studentesche. Acquisito il parere dell'amministrazione, il GAQ propone che dunque la tassa di ammissione per ciascun candidato sia fissata ad euro 200. Tale importo è comprensivo della tassa di euro 49 (euro 33 pergamena di laurea e euro 16 marca da bollo) a titolo di contributo spese rilascio della relativa pergamena.

### **2) Redazione Scheda Unica Annuale a.a. 2025/26:**

Tutti i componenti del GAQ hanno lavorato nei giorni precedenti alla redazione della SUA seguendo le indicazioni pervenute dal Presidio della Qualità, dal delegato alla didattica del dipartimento DISTUM e dal collegio dei coordinatori, e condivise dalla coordinatrice del CdS tramite precedenti e-mail. Prendono a turno la parola i componenti del GAQ illustrando le parti compilate da ciascuno. Non emergono criticità. Il materiale e le informazioni già condivise sono state sufficienti per la compilazione di tutte le parti richieste dal Presidio. La prof.ssa Logrieco e la prof.ssa Quarto si erano precedentemente confrontate sulla stranezza del dato relativo all'assenza di studenti incoming per il CdS, avendo invece contezza del fatto che diversi studenti hanno frequentato le lezioni di alcuni insegnamenti e anche già svolto l'esame. Contattati i delegati all'internazionalizzazione si è compreso che purtroppo l'ateneo non è in grado di fornire dati disaggregati per CdS relativamente agli studenti incoming ma solo a quelli outgoing. Pertanto quel dato non è pari a 0 ma semplicemente mancante. La rappresentante degli studenti aggiunge che ci sono studenti che stanno organizzando la loro partenza in Erasmus e che quindi verosimilmente il dato degli studenti outgoing potrebbe subire variazioni il prossimo anno. I componenti del GAQ prendono dunque visione di tutto il documento, ne valutano la correttezza e lo approvano.

### **3) Aggiornamento della matrice delle competenze:**

La prof.ssa Quarto apre il file della matrice delle competenze aggiornato secondo il nuovo format. In particolare, la prof.ssa Logrieco ha predisposto una prima bozza che poi è stata condivisa con la coordinatrice e tutti i componenti del GAQ. Le informazioni inserite sono state acquisite dai documenti già compilati e condivisi, ed in particolare dalla SUA e dal regolamento didattico. In sede di riunione si è presentato il dubbio di inserire anche le attività di tirocinio. Infatti, svolgendosi queste prevalentemente presso enti esterni, sono poi determinate dalle attività concordate con l'ente e presentate nel singolo progetto formativo. Si è tuttavia convenuti sulla possibilità di inserire quelle conoscenze e competenze più generiche che certamente, aldilà poi dalla

declinazione del progetto formativo, il tirocinio mira a sviluppare nello studente.

#### **4) Varie ed eventuali.**

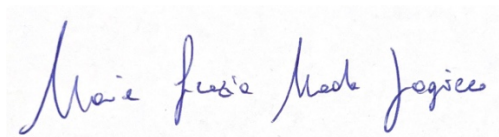
Posta la domanda non si riscontrano altri elementi di discussione.

La riunione è dichiarata conclusa alle ore 11:30.

Foggia, 09/04/2025

La segretaria verbalizzante  
Prof.ssa Maria Grazia Mada Logrieco

*Salvatore Iuso*

A handwritten signature in blue ink, reading "Maria Grazia Mada Logrieco".

La coordinatrice  
Prof.ssa Tiziana Quarto

A handwritten signature in black ink, reading "Tiziana Quarto".