



## Dipartimento di Studi Umanistici. Lettere, Beni Culturali, Scienze della Formazione

**SCHEDA PER LA RILEVAZIONE E IL MONITORAGGIO  
DELLE ATTIVITÀ RELATIVE ALLA TERZA MISSIONE DIPARTIMENTALE**
**PARTE I: OBIETTIVI, RISORSE E GESTIONE DELLA TERZA MISSIONE**
**1 - Delegati, referenti e struttura di Terza Missione**
**Riferimenti e contatti**

- prof.ssa Maria Luisa Marchi, Delegata  
via Arpi, 176 studio 25  
marialuisa.marchi@unifg.it
- dott.ssa Maria Concetta Fioretti, Responsabile Unità Coordinamento dei processi AVA per la ricerca e la terza missione  
via Arpi, 176, stanza 27  
0881 338 402  
[concetta.fioretti@unifg.it](mailto:concetta.fioretti@unifg.it)

**2 - Obiettivi di Terza Missione del Dipartimento**

| Ambiti/Quadri                              | Priorità:<br>Bassa/Medio-bassa/Medio-alta/Alta/Non pertinente | Descrivere la strategia e i principali punti di forza e di debolezza<br>(max 500 battute per casella)  | Esiste un sistema di monitoraggio?<br>Sì/No |
|--|---|--|---|
| 1 - Gestione della proprietà intellettuale | Non Pertinente  | -----  | NO  |
| 2 - Imprese spin-off                       |   | Il Distum ha avviato diverse esperienze di spin-off che ora sono imprese autonome<br>Attualmente ha attivato 1 spin-off:<br>"SERIOUS GAME FACTORY – SGF S.R.L."  | SI  |
| 3 - Attività conto terzi                   | MEDIA   | L'attività è orientata ad offrire servizi per soggetti pubblici e privati che intendano commissionare progetti, ricerche e consulenze in molteplici ambiti del sapere.<br>Il Dipartimento mette a disposizione di imprese, enti pubblici e professionisti il | SI  |



|  |               |  |    |
|--|---------------|--|----|
|  |               | proprio know-how innovativo, i laboratori, l'esperienza e la professionalità dei propri docenti e ricercatori.   |    |
| 4 - Strutture di intermediazione                                     | Non pervenuto |  |    |
| 5 - Gestione del patrimonio e attività culturali                     | Alta          | Le attività legate alla produzione e gestione di beni culturali del Dipartimento sono numerose e molto varie. Si articolano su diversi ambiti dalle attività di scavo e indagine sul campo sia terrestri che subacquee ma anche di valorizzazione attraverso mostre, allestimenti museali, ecomusei e persino eventi teatrali e gestione di archivi e biblioteche. Tutte le attività prevedono il coinvolgimento delle comunità territoriali attraverso protocolli d'intesa e convenzioni sia tramite progetti cogestiti, sia laboratori con scuole e cittadinanza, offrendo servizi di gestione, fruizione e conoscenza dei beni culturali. |    |
| 6 - Attività per la salute pubblica                                  | Alta          | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Presentazione App SportAbility: APPLICAZIONI di pedagogia speciale (S-App)</li> <li>- Progetto VIDA (Valutazione e Intervento per i Disturbi di Apprendimento), valutazioni diagnostiche per disturbi di apprendimento a studenti universitari e non universitari.</li> <li>- Screening gratuiti delle abilità di apprendimento presso scuole del territorio (si veda ad esempio convenzione con Circolo Didattico Statale "De Amicis", San Severo).</li> </ul>   |    |
| 7 - Formazione continua, apprendimento permanente e didattica aperta | Alta          | <p>Le attività legate alla formazione e all'orientamento permanente del dipartimento sono rivolte a scuole, enti e imprese del territorio locale e nazionale e valorizzano l'apprendimento permanente come risorsa per il territorio.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Progetto UNIRE</li> <li>-Collaborazione con il CAV Impegno Donna</li> <li>-Centro di Apprendimento Permanente (CAP)</li> <li>- Laboratorio di bilancio delle competenze</li> <li>-PCTO- Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento</li> </ul>   | SI |



|   |       |  |   |
|---|-------|--|---|
|   |       | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Sportello di ascolto del Centro Antiviolenza "Telefono donna"</li> <li>-Progetto "ENGAGE"</li> <li>-Progetto "L'ora della felicità"</li> <li>-Progetto "Rigenerazioni"</li> <li>-Progetto "Svoltare"</li> <li>-Sportello didattico rivolto ai docenti delle scuole di Capitanata</li> <li>-- Laboratorio Learning science hub</li> <li>- Inclusion Fest Foggia,</li> <li>- Learning Sciences Institute</li> <li>- Progetto "Mission Inclusion"</li> <li>- Progetto "Mission Communication"</li> <li>- SurvHackathon</li> <li>- Bootcamp Mab.Lab</li> </ul>   |   |
| 8 - Public Engagement                   | Alta  | <p>Il Distum è particolarmente rivolto verso il territorio in un continuo interscambio che si manifesta attraverso convegni, conferenze pubbliche, laboratori, seminari e workshop. Si tratta di attività senza scopo di lucro con valore educativo, culturale e di sviluppo della società che nel nostro Dipartimento costituiscono una settore fondamentale dei processi legati alla ricerca. Il nostro Dipartimento è particolarmente rivolto verso il territorio in un continuo interscambio che si manifesta attraverso convegni, conferenze pubbliche, laboratori al fine di diffondere e promuovere la ricerca ma fornire servizi nel campo culturale e sociale e di pubblica utilità. Oltre a conferenze, convegni, seminari, incontri pubblici, interviste, attività culturali ecc</p> <p>Anche attività di pubblica utilità:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Spazio Gioco</li> </ul> | Esiste un monitoraggio delle attività e si sta pensando di ampliarlo relativamente alla partecipazione condivisa verso ogni singolo evento. |
| Altre attività di Terza Missione        | Media | <p>Incarichi di docenti presso amministrazioni pubbliche:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-membri comitati scientifici e consigli amministrazione</li> <li>-presidenze e coordinamenti -strutture pubbliche</li> <li>- attività di ricerca azione nelle scuole e nelle associazioni culturali per l'inclusione</li> </ul>   | Monitorato<br>A partire dal 2023  |
| Attività rivolte all'interesse pubblico |       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Amministrazione e gestione (dal 2007) del sito web <i>Puglia in-difesa</i> dedicato ai problemi di tutela e valorizzazione del patrimonio a rischio della regione Puglia, a cura di Luisa De Rosa in collaborazione con Maurizio Triggiani</li> </ul> <p><a href="https://pugliaindifesa.wordpress.com/info/">https://pugliaindifesa.wordpress.com/info/</a></p>  |   |



|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Partecipazione al Comitato Tecnico Scientifico (D.P.R. 15.02.2010, art. 5, comma 3, lett.d) dell'Istituto Tecnico superiore 'Federico II Stupor Mundi' di Corato Luisa De Rosa</li><li>• Progetto ENGAGE</li><li>• Progetto L'ora della felicità</li><li>• Progetto Rigenerazioni</li><li>• Progetto Svoltare</li><li>• Progetto PROG-1550 – orientamento e inclusione</li></ul> Info: <ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="https://www.studiumanistici.unifg.it/it/terza-missione/impegno-socio-culturale/progetti-di-interesse-pubblico-area-pedagogica">https://www.studiumanistici.unifg.it/it/terza-missione/impegno-socio-culturale/progetti-di-interesse-pubblico-area-pedagogica</a></li></ul> |  |
|--|--|--|--|

**Documenti programmatici e monitoraggio** (max 1000 battute)

Il Dipartimento di Studi Umanistici si è dotato di documenti e strumenti programmatici e di monitoraggio per le attività di Terza Missione.

- Il Piano strategico del Distum, documento di programmazione che delinea la missione, gli indirizzi strategici e gli obiettivi del Dipartimento (<https://www.studiumanistici.unifg.it/it/ricerca/piano-strategico>)
- Sono costantemente monitorate le iniziative di Public Engagement "interne" ed "esterne", attraverso due sezioni internet del sito dipartimentale: Il Dipartimento al centro del Territorio (<https://www.studiumanistici.unifg.it/it/terza-missione/impegno-socio-culturale/public-engagement/il-dipartimento-al-centro-del-territorio>) e Il Territorio al centro del Dipartimento (<https://www.studiumanistici.unifg.it/it/terza-missione/impegno-socio-culturale/public-engagement/il-territorio-al-centro-del-dipartimento>).



### 3 - Riesame della Terza Missione Dipartimentale

Il censimento dei progetti e dei finanziamenti conseguiti avviene con scadenze annuali, in collaborazione con il Servizio Ricerca, Alta Formazione e Rendicontazione Progetti che monitora gli indici di internazionalizzazione e la verifica dell'attività dei Laboratori.

Le attività di Public Engagement sono pubblicate sul sito di Dipartimento e aggiornate periodicamente nelle sezioni di Terza Missione del stesso portale:

- <https://www.studiumanistici.unifg.it/it/terza-missione/impegno-socio-culturale/public-engagement>
- <https://www.studiumanistici.unifg.it/it/terza-missione/impegno-socio-culturale/public-engagement/il-dipartimento-al-centro-del-territorio>
- <https://www.studiumanistici.unifg.it/it/terza-missione/impegno-socio-culturale/public-engagement/il-territorio-al-centro-del-dipartimento>
- <https://www.studiumanistici.unifg.it/it/terza-missione/impegno-socio-culturale/public-engagement/seminari-dottorali>

## PARTE II: RISULTATI DELLA TERZA MISSIONE DEL DIPARTIMENTO

### 1 – Valorizzazione economica della ricerca – anni 2021, 2022, 2023

#### 1.a Proprietà Intellettuale

*(Le schede relative alle famiglie brevettuali di titolarità dell'Università saranno pre-compilate da parte degli Uffici competenti)*

1. ID brevetto (o privativa vegetale)
2. Titolo
3. Anno di pubblicazione
4. Inventori (specificando chi è o era interno al Dipartimento al momento della presentazione e/o della pubblicazione della domanda)
5. Titolarità
6. Estensioni

*A partire dal momento in cui il brevetto viene valorizzato per la prima volta (anche se precedente alla data di pubblicazione), per ogni anno (fino al 2021) indicare il tipo di valorizzazione e le relative entrate, se presenti:*



|   |
|---|
| <p>Anno:<br/>         Tipo di valorizzazione:<br/>         Vendita<br/>         Licenza<br/>         Opzione<br/>         Entrate nell'anno, anche se precedenti alla data di pubblicazione</p> |
|---|

*(Replicare la scheda per ogni famiglia brevettuale)*

### 1.b Imprese Spin Off

*(Le schede saranno pre-compilate da parte degli Uffici competenti, saranno lasciate vuote le sezioni di esclusiva competenza del Dipartimento – 10-11-12)*

|  |
|--|
| 1. Ragione Sociale <b>Serious Game Factory – SGF s.r.l.</b><br><a href="https://www.unifg.it/sites/default/files/2022-01/spinoff-scheda-serious-game-factory.pdf">https://www.unifg.it/sites/default/files/2022-01/spinoff-scheda-serious-game-factory.pdf</a>   |
| 2. Anno di Costituzione <b>2021</b>  |
| 3. Riferimenti accreditamento Spin Off (data e organo deliberante) (eventuale data cessione accreditamento)  |
| 4. Stato della spin off (indicare anno, se cessata)  |
| 5. Fatturato totale<br>2021<br>2022<br>2023  |
| 6. Numero addetti ETP<br>2021<br>2022<br>2023  |
| Soci e ripartizione quote societarie al 31/12/2019:<br>- quote percentuali di persone fisiche (i.e. individui)<br>- quote percentuali di persone giuridiche (i.e. imprese/istituzioni/organizzazioni del terzo settore)<br>Soci e ripartizione quote societarie al 31/12/2020:<br>- quote percentuali di persone fisiche (i.e. individui)<br>- quote percentuali di persone giuridiche (i.e. imprese/istituzioni/organizzazioni del terzo settore)<br>Soci e ripartizione quote societarie al 31/12/2021:<br>- quote percentuali di persone fisiche (i.e. individui)<br>- quote percentuali di persone giuridiche (i.e. imprese/istituzioni/organizzazioni del terzo settore)  |
| 8. Area/e CUN dei fondatori dello spin-off   |
| Le informazioni richieste di seguito dovranno essere relative al 31/12 dell'anno di rilevazione  |
| 9. La spin-off è presso un incubatore?   |
| 10. La spin-off utilizza altre infrastrutture e servizi dell'Ateneo o del Dipartimento?  |
| 11. Se sì, quali infrastrutture e servizi del Dipartimento utilizza? (è possibile inserire più risposte)<br>laboratorio condiviso con altre attività universitarie didattiche e/o di ricerca<br>laboratorio dedicato all'interno di locali universitari diversi da eventuali spazi di incubazione<br>laboratorio all'interno di locali universitari dedicati all'incubazione<br>uffici condivisi con altre attività universitarie didattiche e/o di ricerca<br>uffici dedicati all'interno di locali universitari diversi da eventuali spazi di incubazione<br>uffici all'interno di locali universitari dedicati all'incubazione<br>servizi di supporto offerti dall'Ufficio di Trasferimento Tecnologico dell'ateneo<br>servizi di supporto offerti dall'incubatore dell'ateneo<br>altro (specificare) |



|   |
|---|
| 12. Attività in collaborazione con il Dipartimento (è possibile inserire più risposte)<br>coinvolgimento in progetti di ricerca ottenuti da bandi competitivi<br>coinvolgimento in commesse conto terzi stipulate dalle strutture universitarie<br>affidamento da parte dello spin-off di commesse di ricerca o altre forme di finanziamento a strutture dell'Ateneo<br>altro (specificare) |
| 13. Numero di brevetti depositati   |
| 14. Numero di brevetti concessi   |
| 15. Numero di brevetti a titolarità congiunta con l'ateneo  |
| 16. Utilizzo di altri brevetti dell'ateneo (sì/no)  |
| 16a. (Se sì) Quanti?  |

### 1.c Attività Conto Terzi

| Tipologia C/Terzi   | 2021  | 2022  | 2023   |
|---|---|---|--|
| <b>A. Attività commerciale (1310)</b>                                 |   |   |  |
| Entrate ex art. 66 (ricerca commissionata)                            |   | Soprintendenza<br>Archeologia, Belle Arti<br>e Paesaggio per le<br>Province di Barletta-<br>Andria-Trani e Foggia<br>(Marchi-Leone)<br>€ 59.970,00 (I.V.A.<br>inclusa)    | Soprintendenza<br>Archeologia, Belle Arti<br>e Paesaggio per le<br>Province di Barletta-<br>Andria-Trani e Foggia<br>(Marchi-Leone)<br>€ 59.970,00 (I.V.A.<br>inclusa) |
| Entrate ex art. 66 (ricerca commissionata)                            | ARPAL-<br>PUGLIA (Dato)   |   |  |
| Entrate ex art. 66 (ricerca commissionata)                            | HGV (Leone)   |   |  |
| Entrate ex art. 66 (ricerca commissionata)                            | Comune<br>Casalnuovo<br>Monterotaro<br>(Marchi)<br>€ 37.500,00 +<br>IVA | Comune Casalnuovo<br>Monterotaro (Marchi)<br>€ 37.500,00 + IVA  | Comune Casalnuovo<br>Monterotaro (Marchi)<br>€ 37.500,00 + IVA   |
| Entrate ex art. 66 (ricerca commissionata)                            | Ales spa<br>(Liberatore)<br>€ 34.984,00                                 |   |  |
| Entrate ex art. 66 (ricerca commissionata)                            |   | Soprintendenza<br>Archeologia, Belle Arti<br>e Paesaggio per le<br>Province di<br>Barletta-Andria-Trani<br>e Foggia<br>(Saverio Russo)<br>€ 15.000,00 (I.V.A.<br>inclusa) |  |
| Entrate per attività didattica in conto<br>terzi, seminari e convegni |   | Società CIEMME<br>Alimentari s.r.l.<br>(Amalia Conte)<br>€ 250.000,00 + IVA   |  |
| Entrate per attività didattica in conto<br>terzi, seminari e convegni |   |   | TRANI HUB ZEROSEI<br>€ 30.000,00   |
| Entrate per attività didattica in conto<br>terzi, seminari e convegni |   |   | Comunità educante<br>Rione Candelaro<br>€ 10.000,00  |



|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
| Entrate per attività didattica in conto terzi, seminari e convegni   |  |  | IL DOPPIO DI 6... E' SIAMO € 20000                            |
| Entrate per attività didattica in conto terzi, seminari e convegni   | I.C. "Foscolo-Gabelli" (Loiodice)          | I.C. "FOSCOLO-GABELLI" di Foggia (Dato)<br>€ 1.200,00 + I.V.A.                         |   |
| Entrate per attività didattica in conto terzi, seminari e convegni   |  | Istituto Comprensivo Bovio-Mazzini di Canosa di Puglia (Dato)<br>€ 1.000,00 + I.V.A.   |   |
| Entrate ex. art. 49 (prestazioni a tariffario)   |  |  |   |
| Entrate per attività didattica in conto terzi, seminari e convegni   |  | Secondo Circolo Didattico Statale "Mons. Petronelli" di Trani (Loiodice)<br>€ 2.363,28 |   |
| Altre entrate derivanti da attività commerciale.   |  |  |   |
| Totale   | Entrate ex art. 66 (ricerca commissionata) |  |   |
| Se la disaggregazione non è disponibile nel bilancio, spiegare il criterio di ripartizione nelle sotto-voci precedenti ( <i>max 200 battute</i> )  |  |  |   |
| <b>B. Entrate finalizzate da attività convenzionate</b><br>( <a href="https://www.studiumanistici.unifg.it/it/terza-missione/partnership-e-collaborazioni/convenzioni">https://www.studiumanistici.unifg.it/it/terza-missione/partnership-e-collaborazioni/convenzioni</a> ) |  |  |   |
| Contratti/Convenzioni/Accordi programma: con altre Amministrazioni pubbliche (1290)  |  |  |   |
| Contratti/Convenzioni/Accordi programma: con altri Soggetti (1299)   |  |  | Fondazione Banco di Napoli (Solaro)<br>€ 18.000               |
| Contratti/Convenzioni/Accordi programma: con Comuni (1270)   | Melfi<br>€ 3.000,00                        |  |   |
| Contratti/Convenzioni/Accordi programma: con Comuni (1270)   |  |  | Pietramontercovino Progetto Ager Lucerinus (Marchi)<br>€ 6000 |
| Contratti/Convenzioni/Accordi programma: con Comuni (1270)   |  |  | Gravina in Puglia Progetto via Appia (Marchi)<br>€ 6000       |
| Contratti/Convenzioni/Accordi programma: con Comuni (1270)   |  | Castelnuovo della Daunia (Marchi)  | €   |



|   |  |          |  |
|---|--|----------|--|
|   |  | 2.500,00 |  |
| Contratti/Convenzioni/Accordi programma: con Comuni (1270)                      | Conversano (Goffredo)<br>€ 20.000,00                                 |          |  |
| Contratti/Convenzioni/Accordi programma: con Enti di ricerca (1280)             |  |          |  |
| Contratti/Convenzioni/Accordi programma: con Province (1260)                    |  |          |  |
| Contratti/Convenzioni/Accordi programma: con Regioni e Province Autonome (1250) | Underwatermuse (Leone)<br>€ 8.000,00                                 |          |  |
| Contratti/Convenzioni/Accordi programma: con Regioni e Province Autonome (1250) | Archivistica Partecipativa   |          |  |
| Contratti/Convenzioni/Accordi programma: con Regioni e Province Autonome (1250) | Valorizzazione rete tratturale Puglia (Russo Saverio)<br>€ 15.000,00 |          | Valorizzazione rete tratturale Puglia (Russo Saverio)<br>€ 18.000,00 |
| Totale  |  |          |  |
| <b>C. Trasferimenti correnti da altri soggetti</b>                              |  |          |  |
| Contributi correnti da famiglie (3233)  |  |          |  |
| Contributi correnti da istituzioni sociali private (3234)                       |  |          |  |
| Trasferimenti correnti da Aziende di promozione turistica (3225)                |  |          |  |
| Trasferimenti correnti da altre Pubbliche Amministrazioni (3230)                |  |          |  |
| Trasferimenti correnti da altre Università (3226)                               |  |          |  |
| Trasferimenti correnti da Autorità portuali (3224)                              |  |          |  |
| Trasferimenti correnti da Camere di commercio (3223)                            |  |          |  |
| Trasferimenti correnti da Città metropolitane (3214)                            |  |          |  |
| Trasferimenti correnti da Comuni (3215)   | Comune di Vieste (Turchiano)<br>€ 2.000,00                           |          |  |
| Trasferimenti correnti da Comunità montane (3216)                               |  |          |  |
| Trasferimenti correnti da Enti di previdenza (3221)                             |  |          |  |
| Trasferimenti correnti da Enti di ricerca (3222)                                |  |          |  |
| Trasferimenti correnti da Enti Parco Nazionali (3227)                           |  |          |  |
| Trasferimenti correnti da imprese private (3236)                                |  |          |  |
| Trasferimenti correnti da imprese pubbliche (3235)                              |  |          |  |
| Trasferimenti correnti da istituti zooprofilattici                              |  |          |  |



|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
| sperimentali (3238)   |  |  |  |
| Trasferimenti correnti da parte di organismi internazionali (3211)                          |  |  |  |
| Trasferimenti correnti da Province (3213)   |  |  |  |
| Trasferimenti correnti da Regioni e Province autonome (3212)                                |  |  |  |
| Trasferimenti correnti da Unioni di Comuni (3217)   |  |  |  |
| Totale  |  |  |  |
| <b>D. Trasferimenti per investimenti da altri soggetti</b>                                  |  |  |  |
| Trasferimenti per investimenti da Aziende di promozione turistica (3425)                    |  |  |  |
| Trasferimenti per investimenti da altre Amministrazioni pubbliche (3430)                    |  |  |  |
| Trasferimenti per investimenti da altre Università (3426)                                   |  |  |  |
| Trasferimenti per investimenti da Autorità portuali (3424)                                  |  |  |  |
| Trasferimenti per investimenti da Camere di commercio (3423)                                |  |  |  |
| Trasferimenti per investimenti da Città metropolitane (3414)                                |  |  |  |
| Trasferimenti per investimenti da Comuni (3415)   |  |  |  |
| Trasferimenti per investimenti da Comunità montane (3416)                                   |  |  |  |
| Trasferimenti per investimenti da Enti di previdenza (3421)                                 |  |  |  |
| Trasferimenti per investimenti da Enti di ricerca (3422)                                    |  |  |  |
| Trasferimenti per investimenti da Enti Parco Nazionali (3427)                               |  |  |  |
| Trasferimenti per investimenti da parte dell'Unione Europea (3410)                          |  |  |  |
| Trasferimenti per investimenti da parte di organismi internazionali (3411)                  |  |  |  |
| Trasferimenti per investimenti da Province (3413)   |  |  |  |
| Trasferimenti per investimenti da Regioni e Province autonome (3412)                        |  |  |  |
| Trasferimenti per investimenti da Unioni di Comuni (3417)                                   |  |  |  |
| Contributi e trasferimenti per investimenti da famiglie (3433)                              |  |  |  |
| Contributi e trasferimenti per investimenti da imprese private (3432)                       |  |  |  |
| Contributi e trasferimenti per investimenti da imprese pubbliche (3431)                     |  |  |  |
| Contributi e trasferimenti per investimenti da istituti zooprofilattici sperimentali (3436) |  |  |  |
| Contributi e trasferimenti per investimenti da istituzioni sociali private (3434)           |  |  |  |
| Totale  |  |  |  |
| <b>Altro.</b> Indicare ulteriori codici SIOPE al di   |  |  |  |



|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
| fuori delle categorie considerate e relativo ammontare pertinenti ai fini della rilevazione |  |  |  |
|---|--|--|--|

## 2 – Produzione di beni pubblici e impatto sociale – anni 2021, 2022, 2023

### 2.a Ricerche e scavi archeologici (solo se pertinente)

|   |
|---|
| Per ogni ricerca e/o scavo archeologico indicare:   |
| 1. Denominazione del sito<br><b>Vieste, isolotto di Sant'Eufemia (Leone-Turchiano)</b>  |
| 2. Il sito è, ai sensi del D. lgs. 42/2004:<br>un'area archeologica: sì<br>un parco archeologico: no  |
| 2. Soggetto con cui si è in convenzione o che autorizza la ricerca e/o scavo:<br><b>Ministero della Cultura- ABAP Foggia-BAT</b><br>Concessione prot. MIC MIC_DG-ABAP_SERV II_UO1 25/06/2021 0021688-P <br>[34.61.07/14.20.1/2019]  |
| 3a. durata della convenzione: <b>da 2021 a 2023</b>   |
| 4. Finalità della convenzione/autorizzazione<br>Servizio di gestione della fruizione del sito archeologico (aperture al pubblico)<br>Servizio didattico<br>Altre finalità (specificare): <b>attività di ricerca e scavo archeologico</b>  |
| 5. Budget impegnato per la gestione dell'attività segnalata al punto 4 per ogni anno:<br><b>€ 5.000</b>   |
| 6. Importo dei finanziamenti esterni ottenuti per la realizzazione della ricerca e/o scavo (in riferimento all'intero programma di ricerca e/o scavo):<br>Unione Europea: _____<br>Stato: _____<br>Enti locali: <b>€ 3.000</b><br>Altri Enti pubblici:<br>(specificare) _____<br>Privati: _____ |
| 7. Il sito è fruibile al pubblico esterno?<br>No (indicare la data di prevista apertura alla fruizione esterna: <b>2022</b> )   |
| 7a. Il sito è/sarà aperto e fruibile:<br>su richiesta   |
| 8. Quale tipo di fruizione è prevista (è possibile indicare più risposte):<br>iniziative didattiche<br>iniziative culturali e divulgative<br>sono disponibili forme di fruizione, anche a distanza, mediante supporti multimediali  |
| 9. Presenza di un sistema di rilevazione delle presenze<br>No (rispondere alla domanda 10)  |
| 9a. N. ro dei visitatori nell'anno (la fonte deve essere accertabile)   |
| 9b. Entrate da visitatori paganti nell'anno (la fonte deve essere accertabile): No  |
| 10. C'è stata una catalogazione dei reperti rinvenuti nello scavo?<br>SI  |
| 11. I reperti rinvenuti sono fruibili in una o più strutture museali?<br>No   |
| 12. Sito web, newsletter, pagine social e/o canale youtube: Canale Facebook Archeologia e   |



Storia Foggia, sito web Dipartimento Studi Umanistici UNIFG \_\_\_\_\_

13. Riconoscimenti o premi (specificare)

|   |
|---|
| Per ogni ricerca e/o scavo archeologico indicare:   |
| 1. Denominazione del sito<br><b>Ex Campo Profughi – Campo 65 (Altamura, BA) Turchiano</b>   |
| 2. Il sito è, ai sensi del D. lgs. 42/2004:<br>un'area archeologica: sì<br>un parco archeologico: no  |
| 3. Soggetto con cui si è in convenzione o che autorizza la ricerca e/o scavo:<br><b>Ministero della Cultura- SABAP per la città metropolitana di Bari</b><br>Autorizzazione alle ricerche   |
| 3a. durata dell'autorizzazione: <b>2021</b>   |
| 4. Finalità della convenzione/autorizzazione<br>Servizio di gestione della fruizione del sito archeologico (aperture al pubblico)<br>Servizio didattico<br>Altre finalità (specificare): <b>attività di ricerca e indagini non invasive</b>                                   |
| 5. Budget impegnato per la gestione dell'attività segnalata al punto 4 per ogni anno:<br><b>€ 3.000</b>   |
| 6. Importo dei finanziamenti esterni ottenuti per la realizzazione della ricerca e/o scavo (in riferimento all'intero programma di ricerca e/o scavo):<br>Unione Europea: _____<br>Stato: _____<br>Enti locali: Altri Enti pubblici:<br>(specificare) _____<br>Privati: _____ |
| 7. Il sito è fruibile al pubblico esterno?<br>No (indicare la data di prevista apertura alla fruizione esterna: <b>2023</b> )   |
| 7a. Il sito è/sarà aperto e fruibile:<br>su richiesta   |
| 8. Quale tipo di fruizione è prevista (è possibile indicare più risposte):<br>iniziative didattiche<br>iniziative culturali e divulgative<br>sono disponibili forme di fruizione, anche a distanza, mediante supporti multimediali  |
| 9. Presenza di un sistema di rilevazione delle presenze<br>No (rispondere alla domanda 10)  |
| 9a. N. ro dei visitatori nell'anno (la fonte deve essere accertabile)   |
| 9b. Entrate da visitatori paganti nell'anno (la fonte deve essere accertabile): (Sì/No)   |
| 10. C'è stata una catalogazione dei reperti rinvenuti nello scavo?<br>Sì  |
| 11. I reperti rinvenuti sono fruibili in una o più strutture museali?<br>No   |
| 12. Sito web, newsletter, pagine social e/o canale youtube: Canale Facebook Archeologia e Storia Foggia, sito web Dipartimento Studi Umanistici UNIFG _____   |
| 13. Riconoscimenti o premi (specificare)  |



|   |
|---|
| Per ogni ricerca e/o scavo archeologico indicare:   |
| 1. Denominazione del sito<br><b>Siponto (Manfredonia – Fg)</b>  |
| 2. Il sito è, ai sensi del D. lgs. 42/2004:<br>un'area archeologica: sì<br>un parco archeologico: sì  |
| 2. Soggetto con cui si è in convenzione o che autorizza la ricerca e/o scavo:<br><b>Ministero della Cultura - Decreto di concessione triennale del Direttore Generale rep. n. 873 del 04-08-2021</b>  |
| 3a. durata della convenzione: <b>da 2021-2023</b>   |
| 4. Finalità della convenzione/autorizzazione<br>Servizio di gestione della fruizione del sito archeologico (aperture al pubblico)<br>Servizio didattico<br>Altre finalità (specificare): <b>attività di ricerca e scavo archeologico</b>                |
| 5. Budget impegnato per la gestione dell'attività segnalata al punto 4 per ogni anno:<br><b>€ 10.000</b>  |
| 6. Importo dei finanziamenti esterni ottenuti per la realizzazione della ricerca e/o scavo (in riferimento all'intero programma di ricerca e/o scavo):<br>Unione Europea: _____<br>Stato: _____<br>Enti locali:<br>Altri Enti pubblici:<br>Privati:     |
| 7. Il sito è fruibile al pubblico esterno?<br><b>Il parco archeologico di Siponto è aperto al pubblico; l'area in cui scava l'équipe di archeologi dell'Università di Foggia è fruibile durante le campagne di attività sul campo.</b>                  |
| 7a. Il sito è/sarà aperto e fruibile: <b>Si, sarà ricompresa nel percorso di visita del Parco.</b>  |
| 8. Quale tipo di fruizione è prevista (è possibile indicare più risposte):<br>iniziative didattiche: <b>si</b><br>iniziative culturali e divulgative: <b>si</b><br><b>Saranno inoltre disponibili forme di fruizione mediante supporti multimediali</b> |
| 9. Presenza di un sistema di rilevazione delle presenze<br><b>Il Parco dispone di un sistema di rilevazione delle presenze (registro con firme dei visitatori)</b>  |
| 9a. N. ro dei visitatori nell'anno (la fonte deve essere accertabile) <b>Dato non disponibile</b>   |
| 9b. Entrate da visitatori paganti nell'anno (la fonte deve essere accertabile): <b>No</b>   |
| 10. C'è stata una catalogazione dei reperti rinvenuti nello scavo?<br><b>Si</b>   |
| 11. I reperti rinvenuti sono fruibili in una o più strutture museali?<br><b>Non ancora</b>  |
| 12. Sito web, newsletter, pagine social e/o canale youtube: <b>Canale Facebook ArchoSipontum</b>  |
| 13. Riconoscimenti o premi (specificare):   |

|   |
|---|
| Per ogni ricerca e/o scavo archeologico indicare:   |
| 1. Denominazione del sito<br><b>Montecorvino (Vulturino, FG)</b>  |
| 2. Il sito è, ai sensi del D. lgs. 42/2004:<br>un'area archeologica: sì/no <b>No</b><br>un parco archeologico: sì/no <b>No</b>  |
| 3. Soggetto con cui si è in convenzione o che autorizza la ricerca e/o scavo: _<br>Soggetto <b>Autorizzatore: Ministero della Cultura – Soprintendenza Archeologia Belle Arti Paesaggio, province BAT – FG</b><br>Convenzione: <b>comune di Pietramontecorvino (FG)</b> |
| 3a. durata della convenzione: <b>da 2022_a 2024</b>   |



|  |
|--|
| <p>4. Finalità della convenzione/autorizzazione<br/>         Servizio di gestione della fruizione del sito archeologico (aperture al pubblico)<br/>         Servizio didattico - <b>disponibilità ad accogliere visitatori. Eventi, manifestazioni ed esperienze divulgative</b><br/>         Altre finalità (specificare): <b>indagine scientifica - scavo archeologico a fini di tutela e valorizzazione</b></p> |
| <p>5. Budget impegnato per la gestione dell'attività segnalata al punto 4 per ogni anno:</p>   |
| <p>6. Importo dei finanziamenti esterni ottenuti per la realizzazione della ricerca e/o scavo (in riferimento all'intero programma di ricerca e/o scavo):<br/>         Unione Europea: _____<br/>         Stato: _____<br/>         Enti locali: <b>Comune di Petramontecorvino</b><br/>         Altri Enti pubblici:<br/>         (specificare) _____<br/>         Privati: _____</p>                             |
| <p>7. Il sito è fruibile al pubblico esterno?<br/>         Sì <b>in maniera irregolare e non sistematizzata</b><br/>         No (indicare la data di prevista apertura alla fruizione esterna: _____)</p>  |
| <p>7a. Il sito è/sarà aperto e fruibile:<br/>         sei giorni su sette<br/>         solo durante i giorni feriali<br/>         solo nei fine settimana<br/>         su richiesta <b>su richiesta</b><br/>         altro: (specificare) <b>in occasione di eventi e manifestazioni</b></p>   |
| <p>8. Quale tipo di fruizione è prevista (è possibile indicare più risposte):<br/>         iniziative didattiche <b>si</b><br/>         iniziative culturali e divulgative <b>si</b><br/>         sono disponibili forme di fruizione, anche a distanza, mediante supporti multimediali <b>si</b><br/>         altro: (specificare) _____</p>  |
| <p>9. Presenza di un sistema di rilevazione delle presenze no<br/>         Sì (rispondere alle domande 9a, 9b)<br/>         No (rispondere alla domanda 10)</p>  |
| <p>9a. N. ro dei visitatori nell'anno (la fonte deve essere accertabile)</p>   |
| <p>9b. Entrate da visitatori paganti nell'anno (la fonte deve essere accertabile): (Sì/No)</p>   |
| <p>10. C'è stata una catalogazione dei reperti rinvenuti nello scavo? (Sì/No) <b>si</b></p>  |
| <p>11. I reperti rinvenuti sono fruibili in una o più strutture museali? (Sì/No) <b>progetto in corso</b></p>  |
| <p>12. Sito web, newsletter, pagine social e/o canale Youtube: <b>pagina Facebook, video presenti su Youtube</b></p>   |
| <p>13. Riconoscimenti o premi (specificare)</p>  |

|   |
|---|
| <p>Per ogni ricerca e/o scavo archeologico indicare:</p>  |
| <p>1 Denominazione del sito<br/> <b>Campo della Fiera (Orvieto – TR)</b></p>  |
| <p>2. Il sito è, ai sensi del D. lgs. 42/2004:<br/>         un'area archeologica: sì<br/>         un parco archeologico: sì</p>   |
| <p>2. Soggetto con cui si è in convenzione o che autorizza la ricerca e/o scavo:<br/> <b>Ministero della Cultura- ABAP Umbria</b></p>   |
| <p>3a. durata della convenzione: <b>da 2021 a 2023</b></p>  |
| <p>4. Finalità della convenzione/autorizzazione<br/>         Servizio di gestione della fruizione del sito archeologico (aperture al pubblico)<br/>         Servizio didattico<br/>         Altre finalità (specificare): <b>attività di ricerca e scavo archeologico</b></p> |



|   |
|---|
| 5. Budget impegnato per la gestione dell'attività segnalata al punto 4 per ogni anno:<br><b>€ 2.000</b>   |
| 6. Importo dei finanziamenti esterni ottenuti per la realizzazione della ricerca e/o scavo (in riferimento all'intero programma di ricerca e/o scavo):<br>Unione Europea: _____<br>Stato: _____<br>Enti locali:<br>Altri Enti pubblici:<br>Privati: Fondazione <b>Cassa di Risparmio di Orvieto</b> |
| 7. Il sito è fruibile al pubblico esterno?<br><b>SI</b>   |
| 7a. Il sito è/sarà aperto e fruibile: <b>SI</b>   |
| 8. Quale tipo di fruizione è prevista (è possibile indicare più risposte):<br>iniziative didattiche<br>iniziative culturali e divulgative<br><b>sono disponibili forme di fruizione mediante supporti multimediali</b>  |
| 9. Presenza di un sistema di rilevazione delle presenze<br><b>No</b> (rispondere alla domanda 10)   |
| 9a. N. ro dei visitatori nell'anno (la fonte deve essere accertabile)   |
| 9b. Entrate da visitatori paganti nell'anno (la fonte deve essere accertabile): (No)  |
| 10. C'è stata una catalogazione dei reperti rinvenuti nello scavo?<br><b>SI</b>   |
| 11. I reperti rinvenuti sono fruibili in una o più strutture museali?<br><b>SI</b>  |
| 12. Sito web, newsletter, pagine social e/o canale Youtube: <b>Canale Facebook Campo della Fiera</b>  |
| 13. Riconoscimenti o premi (specificare):   |

## 2.b Attività per la salute pubblica (solo se pertinente) (NO)

### 2.b.1 Sperimentazione clinica su farmaci e dispositivi medici

#### Scheda su Trial

|  |
|--|
| codice EudraCT: _____<br>data di autorizzazione del Comitato Etico: _____<br>tipo di trial: (profit/no profit)<br>fase: I/II/III/IV<br>con pazienti pediatrici (sì/no)<br>con pazienti affetti da malattie rare (sì/no)<br>trial multinazionali o di network (sì/no)<br><br>(Replicare per ogni trial) |
| Numero totale di pazienti effettivamente inseriti nei trial sui farmaci nell'anno: _____   |

(Replicare la scheda per ogni anno)

#### Scheda su Studi Dispositivi Medici



Titolo studio

- data di autorizzazione del Comitato Etico: \_\_\_\_\_
- tipo di studio: (profit/no profit)
- notifica al Ministero della Salute: (sì/no)

(Replicare per ogni studio)

Numero totale di pazienti effettivamente inseriti negli studi sui dispositivi medici nell'anno: \_\_\_\_\_

(Replicare la scheda per ogni anno)

2.b.2 Altre attività (studi non interventistici, *empowerment* dei pazienti)

1. Numero di studi non interventistici/osservazionali inseriti nel Registro AIFA nell'anno:

- totale: \_\_\_\_\_
- di cui, con pazienti pediatrici: \_\_\_\_\_
- di cui, con pazienti affetti da malattie rare: \_\_\_\_\_
- di cui, con popolazioni a rischio sociale (migranti/povertà, altro): \_\_\_\_\_

2. Numero totale di pazienti effettivamente inseriti negli studi registrati nell'anno: \_\_\_\_\_

3. Attività dirette all'empowerment dei pazienti:

- corsi per pazienti esperti: sì/no
- partecipazione ai protocolli di trial e studi: sì/no
- registri di pazienti: sì/no
- denominazione: \_\_\_\_\_
- associazioni di pazienti interne alla struttura: sì/no
- denominazione: \_\_\_\_\_

(Replicare la scheda per ogni anno)

2.b.3 – Strutture a supporto

Scheda Biobanca

Per ogni biobanca, indicare:

- Denominazione
- Autorizzazione ente competente (upload del documento)
- Numero di protocollo partecipazione a BBMRI.it o EU: \_\_\_\_\_
- Adesione ELSI (sì/no)
- Sito web

Per ogni struttura a servizio di popolazioni particolari o a rischio sociale, indicare:

Denominazione  
Anno inizio attività  
N. pazienti per anno  
2019  
2020  
2021  
Descrizione attività (max 500 caratteri)  
Sito web

Per ogni clinica veterinaria, indicare:

Denominazione  
Anno inizio attività



N. pazienti e interventi per anno  
2019  
2020  
2021  
Descrizione attività (max 500 caratteri)  
Sito web

### Questionario Dipartimento

Il dipartimento fornisce supporto organizzativo/amministrativo allo svolgimento dell'attività di ricerca clinica?

- No
- Sì, mediante la partecipazione a un Clinical Trial Center
  - Denominazione
  - Sito web
- Sì, mediante un ufficio dedicato di ateneo o dipartimento/mediante personale dedicato

(se sì) Che tipo di supporto? (sono possibili più risposte)

- Contrattualistica
- Relazioni coi pazienti
- Relazioni con gli altri centri clinici
- Altro: \_\_\_\_\_

## 2.c Formazione continua, apprendimento permanente e didattica aperta

### 2.c.1 – Attività di formazione continua

|  |
|--|
| 1. Numero totale di corsi erogati<br>di cui corsi a pagamento<br>di cui corsi svolti con oltre il 75% delle ore erogate a distanza (esclusi i corsi MOOC)<br>di cui corsi di aggiornamento per insegnanti di scuola  |
| 2. Numero totale di CFP/CFU erogati (se riconosciuti)  |
| 3. Numero totale di ore di didattica assistita complessivamente erogate  |
| 4. Numero totale di partecipanti <ul style="list-style-type: none"> <li>• di cui di istituzioni pubbliche</li> <li>• di cui di imprese</li> <li>• di cui di terzo settore</li> </ul>   |
| 5. Numero totale di docenti coinvolti<br>di cui docenti afferenti ad altri Dipartimenti<br>di cui docenti esterni all'Ateneo   |
| 6. Numero e tipologia di soggetti terzi coinvolti nell'organizzazione dei corsi (inseriti nella convenzione o comunque citati negli atti formali) (è possibile inserire più risposte) <ul style="list-style-type: none"> <li>• di cui appartenenti a istituzioni pubbliche</li> <li>• di cui appartenenti a imprese</li> <li>• di cui appartenenti a organizzazioni del terzo settore</li> </ul> |
| 7. Introiti complessivi dei programmi: <ul style="list-style-type: none"> <li>• importi delle convenzioni:</li> <li>• quote di iscrizione:</li> <li>• altre entrate:</li> </ul>  |
| 8. Quota percentuale degli introiti complessivi provenienti da finanziamenti pubblici europei  |
| 9. Quota percentuale degli introiti complessivi provenienti da finanziamenti pubblici nazionali  |

(Replicare la scheda per ogni anno)



2.c.2 – (solo se pertinente) Attività di Educazione Continua in Medicina (ECM) (NO)

|   |
|---|
| 1. Numero totale di corsi ECM erogati<br>• di cui corsi a pagamento   |
| 2. Numero totale di crediti ECM riconosciuti (o erogati)  |
| 3. Numero totale di partecipanti  |
| 4. Numero totale di docenti coinvolti<br>• di cui docenti esterni all'ateneo  |
| 5. Numero e tipologia di soggetti terzi coinvolti nell'organizzazione dei corsi (inseriti nella convenzione o comunque citati negli atti formali) (è possibile inserire più risposte)<br>• di cui appartenenti a istituzioni pubbliche<br>• di cui appartenenti a imprese<br>• di cui appartenenti a organizzazioni del terzo settore |
| 6. Introiti complessivi dei programmi<br>• di cui provenienti da finanziamenti pubblici europei<br>• di cui provenienti da finanziamenti pubblici nazionali   |

(Replicare la scheda per ogni anno)

2.c.3 – Alternanza Scuola-Lavoro (Percorsi per le Competenze Trasversali e Orientamento)

– 2020/2021

Percorsi PCTO: 4

Classi coinvolte: 20

Alunni coinvolti: 423

Periodo dei percorsi PCTO: febbraio 2021- aprile 2021

\*I PCTO dell'anno 2020/2021 si sono svolti a partire dal febbraio 2021 causa pandemia da Covid-19

- 2021-2022

- Percorsi PCTO 11

- Classi 61

- Alunni coinvolti 1250

I pcto dell'anno 2021-2022 si sono svolti partire dal gennaio 2022 al maggio 2022

- 2022-2023

Percorsi PCTO 11

Classi 55

Alunni 1072

|   |
|---|
| 1. Numero totale di progetti di Alternanza Scuola-Lavoro svolti |
| 2. Numero di studenti coinvolti nei progetti                    |
| 3. Numero di docenti coinvolti nei progetti                     |

(Replicare la scheda per ogni anno)

2.c.4 – MOOC



|  |
|--|
| 1. Numero totale di corsi MOOC erogati <b>4</b>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• di cui corsi in inglese <b>4</b></li> <li>• di cui corsi che rilasciano una certificazione <b>4</b></li> <li>• di cui corsi che rilasciano una certificazione a pagamento <b>0</b></li> <li>• di cui corsi che rilasciano CFU/CFP <b>0</b></li> <li>• di cui corsi in collaborazione con organizzazioni esterne (istituzioni pubbliche, imprese, terzo settore) <b>4</b></li> </ul> |
| 2. Numero totale di partecipanti   |
| 3. Numero totale di docenti coinvolti <b>40</b>  |
| 4. Introiti complessivi dei MOOC <b>1.400.000,00 euro</b>  |
| 5. Quota percentuale degli introiti complessivi provenienti da finanziamenti pubblici europei <b>50%</b>   |
| 6. Quota percentuale degli introiti complessivi provenienti da finanziamenti pubblici nazionali <b>50%</b>   |

(Replicare la scheda per ogni anno)

## 2.d Public Engagement

Tutte le attività di Public Engagement sono monitorate attraverso le pagine web del sito dipartimentale e sono tutte reperibili tramite questo indirizzo web: <https://www.studiumanistici.unifg.it/it/terza-missione/public-engagement>

In genere le informazioni arrivano tramite contatto diretto (mail, telefonata) al personale preposto.

Le iniziative sono suddivise in "interne" ed "esterne".

- Interne sono le Attività di Comunicazione interne al Dipartimento includono l'organizzazione di seminari, conferenze e workshop sia all'interno di corsi di insegnamento, sia al di là delle attività didattiche organizzate all'interno della struttura del Dipartimento ma coinvolgendo strutture esterne con l'intento di promuovere nuove relazioni con il territorio e la società. : <https://www.studiumanistici.unifg.it/it/terza-missione/impegno-socio-culturale/public-engagement/il-dipartimento-al-centro-del-territorio>
- Esterne sono le Attività di Comunicazione esterne al Dipartimento riguardano eventi di ambito non strettamente accademico alle quali partecipano docenti e ricercatori del Dipartimento, finalizzati alla presentazione delle ricerche presso altre istituzioni ed alla comunità: <https://www.studiumanistici.unifg.it/it/terza-missione/impegno-socio-culturale/public-engagement/il-territorio-al-centro-del-dipartimento>

Entrambe le pagine presentano una home page dedicata agli eventi dell'anno in corso e un rimando all'archivio, dove sono presenti le iniziative degli anni passati.

Scheda riassuntiva:

|  |
|--|
| 1. Il dipartimento conduce un monitoraggio delle attività di Public Engagement?  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Sì</b> (rispondere alla domanda 1a)</li> </ul>   |
| 1a. Numero complessivo di attività di PE condotte nell'anno  |
| <a href="https://www.studiumanistici.unifg.it/it/terza-missione/impegno-socio-culturale/public-engagement/il-dipartimento-al-centro-del-territorio/archivio">https://www.studiumanistici.unifg.it/it/terza-missione/impegno-socio-culturale/public-engagement/il-dipartimento-al-centro-del-territorio/archivio</a><br><br><a href="https://www.studiumanistici.unifg.it/it/terza-missione/impegno-socio-culturale/public-engagement/il-territorio-al-centro-del-dipartimento/archivio">https://www.studiumanistici.unifg.it/it/terza-missione/impegno-socio-culturale/public-engagement/il-territorio-al-centro-del-dipartimento/archivio</a> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>2023: 60 (iniziative "interne") 85 (iniziative "esterne")</b></li> <li>• <b>2022: 47 (iniziative "interne") 61 (iniziative "esterne")</b></li> <li>• <b>2021: 18 (iniziative "interne") 40 (iniziative "esterne")</b></li> </ul>   |
| 2. Budget allocato per le attività di PE nell'anno - <b>nessun budget</b>  |



3. Il Dipartimento organizza attività di formazione e aggiornamento sui temi della comunicazione della ricerca e del Public Engagement: **No**

3a (Se sì) Destinatari coinvolti:

docenti (inserire numero)

amministrativi (inserire numero)

altro personale di ricerca non strutturato (inserire numero)

studenti e dottorandi (inserire numero)

*(Replicare la scheda per ogni anno)*

### 3. Accordi e convenzioni per attività di Terza Missione

Gli accordi e le convenzioni stipulate dai singoli Dipartimento sono presenti sul sito web del Dipartimento di afferenza (<https://www.studiumanistici.unifg.it/it/terza-missione/partnership-e-collaborazioni/convenzioni>)

Scheda riassuntiva:

1. Il dipartimento conduce un monitoraggio delle convenzioni e degli accordi che stipula con enti e imprese?

- SI

1a. Numero complessivo di convenzioni e accordi stipulati nell'anno 2023: **33**

1b. Indicare il link del Dipartimento ove sono inserite le convenzioni:  
<https://www.studiumanistici.unifg.it/it/terza-missione/partnership-e-collaborazioni/convenzioni>

*(Replicare la scheda per ogni anno)*