



Università degli Studi di Foggia
Dipartimento di Studi Umanistici

VERBALE del Gruppo Assicurazione della Qualità del Corso di Studio in *Filologia, Letterature e Storia*.

Seduta del g. 8 luglio 2024, convocata nell'aula virtuale del GAQ presso il sito elearning.unifg.it, ore 10.00.

	Presente	Assente	Giustificato
Presidente			
Prof.ssa MONTECALVO Maria Stefania	X		
Componenti			
Prof. DI CESARE Riccardo	X		
Prof. DANIELE Antonio Rosario	X		
Prof. PALUMBO Gianni Antonio	X		
Rappresentante degli studenti			
PATRUNO Rossella		X	
Rappresentante TA			
MORLACCO Maria Concetta			X

Il Gruppo Assicurazione della Qualità del Corso di Studio in *Filologia, Letterature e Storia* del DISTUM, determinato con la convocazione via email del 4 luglio 2024 e con integrazione tramite posta elettronica nella medesima data, si è costituito il giorno 8 luglio 2024, alle ore 10.00, per discutere l'ordine del giorno di seguito riportato:

*** Comunicazioni**

1. **Offerta formativa 2024-2025: verifica delle schede d'insegnamento (syllabi) per gli insegnamenti affidati a docenti di altri dipartimenti**
2. **Richieste di anticipo esame**
3. **Scheda Sua-CdS II parte 2024: avvio dei lavori**
4. **Varie ed eventuali**

La prof.ssa Montecalvo, in qualità di Presidente del GAQ e di Referente del CdS, constatata la regolarità della convocazione e della costituzione del gruppo, dichiara aperta la seduta alle ore 10.00.

***Comunicazioni**

La Referente rileva che da diverse sedute la rappresentante degli studenti non sta partecipando alle riunioni del GAQ né dà riscontro tramite e-mail rispetto alla mancata partecipazione.

1. Offerta formativa 2024-2025: verifica delle schede d'insegnamento (syllabi) per gli insegnamenti affidati a docenti di altri dipartimenti

In seguito al completamento dell'offerta formativa deliberato dal Consiglio di Dipartimento in data 3 luglio 2024, il gruppo AQ prende in esame, secondo le indicazioni del Presidio della Qualità, le schede di insegnamento (syllabus) relative al prossimo a.a. 2024-2025 inviate per insegnamenti affidati a docenti di altri dipartimenti. Presta attenzione alla loro congruità con il modello del Syllabus fornito dal Presidio e specificatamente in merito ai contenuti, agli obiettivi formativi, ai risultati di apprendimento attesi (secondo i descrittori di Dublino), all'indicazione dei testi e della modalità di verifica, ai contenuti del programma esteso, alle misure previste per studenti con DSA e per studenti Erasmus, e alle indicazioni relative agli obiettivi per lo sviluppo sostenibile - Agenda 2030 cui l'insegnamento concorre a realizzare.

Risultano pervenute le seguenti schede:

“Antropologia delle migrazioni”, “Etnoantropologia”, “Antropologia sociale”, “Mod. II. Storia della lingua latina”.

Il gruppo AQ, prese attentamente in esame le suddette schede, esprime parere favorevole in merito alla loro congruità con quanto indicato dal presidio, in merito ai contenuti, agli obiettivi formativi, ai risultati di apprendimento attesi (secondo i descrittori di Dublino), all’indicazione dei testi e della modalità di verifica, ai contenuti del programma esteso. Consiglia di inserire, laddove non presenti, gli interventi concernenti gli studenti Erasmus e le modalità relative a discenti con DSA.

2. Richieste di anticipo esame

La referente comunica che dagli uffici preposti è pervenuta al Gruppo di Assicurazione della Qualità la richiesta di anticipo esami della seguente studentessa:

Maria Chiara Grana.

La studentessa M.C. Grana richiede l’approvazione dei seguenti esami:

Filosofia dell’educazione M-PED-01 (6 CFU)

Antropologia sociale M-PED-01 (6 CFU).

La suddetta dichiara di aver sostenuto tutti gli esami previsti per il proprio anno di corso e per gli anni precedenti.

Il Gruppo di Assicurazione della Qualità, considerata l’istanza pervenuta, tenuto conto del Regolamento del CdS, approva la richiesta di anticipo esami secondo il seguente prospetto:

Filosofia dell’educazione M-PED-01 (6 CFU) e *Antropologia sociale* M-PED-01 (6 CFU) per Maria Chiara Grana.

3. Scheda Sua-CdS II parte 2024: avvio dei lavori

Il GAQ prende atto delle comunicazioni del Presidio della Qualità (PQA), pervenute con e-mail in data 4 luglio, in merito alle linee guida per la compilazione della seconda parte della Scheda SUACdS, la cui scadenza interna è prevista per il 29 luglio 2024. Si procede quindi a esaminare i materiali per la redazione dei quadri B2a, B2b, B2c, B6-C3 e a organizzare il lavoro, prevedendo un nuovo incontro per la redazione definitiva.

4. Varie ed eventuali

Non sussistono argomenti da affrontare in relazione al quarto punto all’o.d.g.

Alle ore 11.00 la Referente dichiara chiusa la riunione.

Il Segretario verbalizzante
Prof. Gianni Antonio Palumbo

Il Presidente
Prof. ssa M. Stefania Montecalvo