



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FOGGIA**  
**DIPARTIMENTO DI STUDI UMANISTICI**  
 LETTERE, BENI CULTURALI, SCIENZE DELLA FORMAZIONE



**GRUPPO ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ**  
**CdLM in SCIENZE DELLA FORMAZIONE PRIMARIA**

**01/03/2024 – ORE 10:00**

Il giorno 01 marzo 2024, dalle ore 10:00 alle ore 18:00, si è svolta in modalità telematica asincrona la riunione del Gruppo di assicurazione della Qualità del CdLM in Scienze della formazione primaria integrata da due componenti del Comitato di indirizzo dello stesso Corso.

COMPONENTI DEL GAQ

	<b>COGNOME E NOME</b>	<b>PRESENTE</b>	<b>ASSENTE</b>	<b>GIUSTIFICATO</b>
1	LADOGANA MANUELA	X		
2	CONTE FLORIANA	X		
3	DATO DANIELA	X		
4	CASO ROSSELLA	X		
5	RUGGERO MARIA ELENA	X		
6	SABATINO ANNA CELESTE	X		
7	MORLACCO MARIKA	X		

La prof.ssa Ladogana, in qualità di Referente del CdLM in Scienze della formazione primaria, dichiara aperta riunione, alle ore 11:00 per trattare i seguenti punti all'ordine del giorno:

*Comunicazioni;*

- 1) Approvazione Regolamento didattico 2024-2025;
- 2) Approvazione Regolamento di Tirocinio 2024-2025.

*Varie ed eventuali*

\*\*\*\*\*

*Comunicazioni.*

Non ci sono comunicazioni

### 1. Approvazione Regolamento didattico 2024-2025

La Referente del CdLM pone in approvazione il punto, evidenziando le poche modifiche effettuate, rispetto al Regolamento 2023/2024, alla luce delle osservazioni emerse nella riunione dei coordinatori dei CdS del 29 febbraio 2024, come di seguito specificato:

- Inserimento, nei piani di studio, del numero di ore equivalenti al numero dei CFU di ciascun insegnamento/laboratorio/tirocinio;
- Inserimento, nell'articolo 6, della seguente dicitura: "Si precisa che l'iscrizione agli anni successivi al primo è subordinata alla disponibilità dei posti a disposizione della coorte di riferimento, essendo il CdLM in "Scienze della formazione primaria" un corso a numero programmato".

- Inserimento, nell'articolo 7, della seguente dicitura: “previo riconoscimento della stessa da parte della Commissione Pratiche Studenti, nonché previo confronto con il docente titolare del Laboratorio di Lingua inglese”.
- Eliminare la dicitura: Come ulteriore attività, il CdS analizza i risultati conseguiti dagli studenti nella prova di selezione per ciascuna area disciplinare e organizza eventuali corsi di recupero per gli studenti a cui sono stati assegnati gli OFA.

Il Gruppo di Assicurazione della Qualità approva all'unanimità.

## 2) Approvazione Regolamento di Tirocinio 2024-2025

La Referente del CdLM pone in approvazione il punto, evidenziando le poche modifiche effettuate, rispetto al Regolamento Tirocinio 2023/2024, come di seguito specificato:

- All'articolo 2, punto 2.4, comma c, dopo: Durante i periodi di astensione obbligatoria per maternità, le studentesse non possono svolgere attività di Tirocinio diretto INSERIRE “mentre, possono svolgere le attività di tirocinio indiretto in modalità virtuale, previa comunicazione con il Tutor coordinatore, Tutor Organizzatore e al Coordinatore”.
- All'articolo 3, punto 3.1, dopo: Le assenze per le attività di macro-area, previste solo ed esclusivamente per casi opportunamente documentati, non possono essere superiori AGGIUNGERE “al10% del monte ore totale”:
- All'articolo 3, punto 3.1, dopo: Il recupero delle eventuali ore di assenza effettuate AGGIUNGERE “sarà espletato con il Tutor di riferimento della macroarea anche in modalità virtuale, previo accordo con il Tutor coordinatore e organizzatore”.

Il Gruppo di Assicurazione della Qualità approva all'unanimità.

- *Varie ed eventuali*

Non ci sono varie ed eventuali

Assume le funzioni di segretario verbalizzante la prof.ssa Daniela Dato

La riunione è chiusa alle ore 18:00

Foggia,  
01/03/2024

**Il Segretario verbalizzante**

*Prof.ssa Daniela Dato*



**La Referente del CdLM**

*Prof.ssa Manuela Ladogana*

