Riunione del Gruppo AQ di Lettere

Verbale n. 30

del g. 27/04/2023

Il 27 aprile 2023, alle ore 18, è convocata con e-mail del 25 aprile una riunione telematica sincrona del Gruppo AQ del Corso di Laurea Triennale in Lettere (d'ora in avanti GAQ), per discutere il seguente ordine del giorno:

- Approvazione Scheda SUA-CDS
- Varie

Presiede la riunione la Referente del CdS, professoressa Francesca Scionti; assume le funzioni di Segretario verbalizzante il prof. Gianni Antonio Palumbo.

Rispondono alla convocazione telematica le professoresse Francesca Scionti, Antonella Tedeschi e Rosanna Russo e i professori Francesco Saverio Minervini e Gianni Antonio Palumbo.

Sono inoltre presenti la rappresentante degli studenti, Sara Ventrella, e i tutor informativi Rita Fabiola Imperatrice e Pia Sacco.

È invece assente giustificata la dott.ssa Marika Morlacco (supporto amministrativo). Risulta assente giustificata per motivi di ricerca anche la professoressa Floriana Conte.

Constata la presenza del numero legale e quindi la validità della seduta, la professoressa Scionti dà avvio alla riunione.

La Referente presenta la bozza relativa alla Prima Parte della Scheda SUA-CDS, all'elaborazione della quale ha concorso l'intero Gruppo di Assicurazione della Qualità. Il GAQ ne prende visione, esaminando anche la correttezza dei dati riportati negli elenchi relativi.

La sezione che riporta brevemente le caratteristiche del CdS è rimasta invariata perché non sono state effettuate modifiche ordinamentali. È stata invece aggiornata la sezione relativa alle consultazioni, alla luce di quanto emerso nell'incontro con il Comitato d'indirizzo e con le parti interessate svoltosi il 26/04/2023. Nel corso di quest'ultimo è stato esplicitato dai convenuti un parere molto favorevole sul CdS, apprezzamento in linea con la positiva risposta delle immatricolazioni in costante lieve incremento. L'aggiornamento della Scheda ha riguardato anche l'Analisi della domanda di formazione.

La sezione relativa alle "Modalità di ammissione" è stata uniformata a quanto previsto dall'art. 4 del nuovo Regolamento didattico 2023/2024. Non sono state previste sostanziali variazioni per l'A4.b.2.;

è stato però effettuato un controllo e si è provveduto a un aggiornamento degli insegnamenti elencati nelle aree di apprendimento della sezione.

Quante alle Modalità di svolgimento della prova finale (A5.b.), le indicazioni sono state conformate all'art. 14 del Regolamento didattico. Sono stati aggiornati i link relativi alla sezione B ed è stato integrato il contenuto informativo della descrizione dei servizi della Biblioteca.

La sez. B5 Orientamento in ingresso è stata compilata dettagliando le attività compiute a partire dall'aprile 2022 sino al marzo 2023, inclusi workshop, seminari e Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento. Analogo discorso vale per l'Orientamento e tutorato in itinere. In B5 sono state modificate, alla luce delle nuove acquisizioni e delle informazioni fornite dagli appositi uffici, anche la sezione sull'“Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno (tirocini e stage)”, con inclusione di allegato Elenco di Enti e Aziende, e le informazioni su “Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti”.

I dati segnalano l'opportunità di incentivare la partecipazione al programma Erasmus da parte degli studenti del corso e potranno essere oggetto di riflessione in occasione della redazione della Scheda di monitoraggio annuale. Un'ulteriore opportunità su cui insistere è l'effettuazione di tirocini all'estero, per esempio in strutture di ricerca o in biblioteche di prestigio oltre che in aziende, in linea con la vocazione del CdS e di ciascun curriculum.

La sezione concernente l'“Accompagnamento al lavoro” è stata aggiornata conformemente ai dati forniti dagli uffici, con attenzione anche al *placement* informativo e aggiornamento dell'elenco degli eventi dedicati alle carriere, al reclutamento del personale e ad altri aspetti inerenti tali questioni (partnership, visite aziendali, laboratori, servizi operativi ecc.). Ha subito variazioni inoltre la sezione delle Altre iniziative, con innesto dei progetti attivati nel biennio 2022/2023.

Il Quadro D2 è stato aggiornato nella composizione delle commissioni che sono state interessate da nuovi innesti. Non sono state apportate particolari modifiche al Quadro D3; la sezione del Riesame annuale è stata integrata con i pochi dati attualmente disponibili, in virtù del fatto che non è stato ancora completato il percorso formativo relativo alla prima coorte. È stato effettuato anche un controllo generale e un aggiornamento degli allegati.

Presentata la redazione della Scheda Unica Annuale, la Referente Scionti pone all'approvazione del GAQ in composizione allargata il documento discusso e analizzato.

I presenti all'unanimità

APPROVANO

la prima parte della Scheda Unica Annuale.

La Referente, inoltre, ricorda le successive scadenze relative alla redazione della seconda sezione SUA-CdS che dovrà essere inviata al Presidio della Qualità entro il 31 agosto. La Referente propone dunque che la riunione per tale sezione della scheda sia convocata a metà del mese di luglio, in maniera tale da riuscire a inviare i materiali al Presidio entro la fine del medesimo mese. Ovviamente tale programmazione sarà subordinata all'invio dei dati da parte del Presidio.

I presenti, all'unanimità concordano con la proposta e la programmazione dei prossimi impegni di redazione della SUA CdS.

Nell'ambito delle Varie, infine, la professoressa Scionti propone l'integrazione dell'art. 5 del Regolamento Didattico 2023/2024, nel passaggio "e sulla base del Protocollo d'intesa stipulato tra C.U.S.L. e U.S.R. per la Puglia della Certificazione Linguistica della Lingua latina - livello B1", da modificare secondo la seguente dicitura: "e sulla base del Protocollo d'intesa stipulato tra C.U.S.L. e U.S.R. per la Puglia della Certificazione Linguistica della Lingua latina - livello B1 e B2".

I presenti all'unanimità

APPROVANO

la proposta di integrazione dell'art. 5 del Regolamento Didattico 2023/2024.

Discussi gli argomenti all'o.d.g., approvate la SUA e l'integrazione dell'art. 5, la Referente dichiara conclusa la riunione telematica alle ore 19.30 del 27 aprile 2023.

Letto, firmato e approvato.

Prof.ssa Francesca Scionti
(Presidente)

Prof. Gianni Antonio Palumbo
(Segretario verbalizzante)