

**VERBALE DEL GRUPPO ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ
CORSO DI STUDI IN PATRIMONIO E TURISMO CULTURALE**

Seduta del 22/08/2022 ore 11.00

Verbale n° 4/2022

Componenti	Presente	Assente	Giustificato
Prof. Pasquale Favia (presidente)	X		
Prof. Luisa De Rosa	X		
Prof.ssa Silvia Evangelisti	X		
Prof.ssa Maria Luisa Marchi	X		
Prof.ssa Patrizia Resta			X
Prof.ssa Maria Turchiano			
Sig.ra Chiara Iacullo	X		

Il giorno 22 agosto 2022 il Gruppo Assicurazione della Qualità del Corso di Studi in *Patrimonio e Turismo Culturale* si è riunito in modalità telematica, nella *virtual room* sulla Piattaforma E-learning dell'Università di Foggia, per discutere sul seguente ordine del giorno:

1. Discussione dell'andamento del corso di Laurea a conclusione del secondo semestre di insegnamento
2. Preparazione, elaborazione e redazione della scheda sua (II Parte)

Presiede il referente del Corso di Studi in Patrimonio e Turismo Culturale prof. Pasquale Favia e assume le funzioni di segretario verbalizzante la prof.ssa Maria Turchiano.

Il Presidente, constatata la regolarità della convocazione e della costituzione della Commissione, dichiara aperta la seduta alle ore 11.05.

1. Discussione dell'andamento del corso di Laurea a conclusione del secondo semestre di insegnamento

I membri del GAQ, con vari interventi e un articolato dibattito, rilevano a conclusione del secondo semestre di lezioni e dopo la prima sessione di esame, il buon andamento del corso stesso, pur constatando alcuni problemi che rendono meno fluido e agevole di quanto possibile il *cursus* degli studenti

2. Preparazione, elaborazione e redazione della scheda sua (II Parte)

Il GAQ analizza collettivamente la documentazione, gli strumenti e le informazioni disponibili per la redazione del GAQ (già analizzati singolarmente dai vari membri), soffermandosi in particolar modo sui dati provenienti dai questionari compilati dagli studenti, dalle opinioni di enti e settori sociali, dagli indicatori ANVUR e dalle statistiche di Alma Laurea

Il GAQ elabora e licenzia dunque la scheda SUA (II parte), dando mandato al presidente di redigerne la versione finale da inviare ufficialmente al Presidio della Qualità

Alle ore 12.40 la Commissione approva il verbale.

Il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 12.45.

Il Segretario Verbalizzante
(Maria Turchiano)



Il Presidente
(Pasquale Favia)

