

VERBALE DELLA RIUNIONE DEL GRUPPO ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ DEL CORSO DI STUDIO IN FILOLOGIA, LETTERATURE E STORIA

Seduta del 7 aprile 2022

	Presente	Assente	Giustificato
<b>Presidente</b>			
MONTECALVO Maria Stefania	X		
<b>Componenti</b>			
DANIELE Antonio Rosario	X		
DI CESARE Riccardo	X		
CARBONE Luigi (rappresentante studenti)	X		

Il 7 aprile 2022, dalle ore 15.00 alle ore 15.45, si è riunito in presenza il Gruppo AQ del Corso di Laurea Magistrale in Filologia, Letterature e Storia (d'ora in avanti GAQ), presso lo studio della Referente, prof.ssa Montecalvo, regolarmente convocato il 5 aprile 2022 mediante invio di messaggio di posta elettronica, per discutere e deliberare in merito al seguente ordine del giorno:

**\*Comunicazioni**

1. Scheda Sua-CdS 2022: lavori preparatori
2. Aggiornamento del documento "Analisi della domanda di formazione"
3. Varie ed eventuali

La prof.ssa Montecalvo, in qualità di Presidente del GAQ e di Referente del CdS, constatata la regolarità della convocazione e della costituzione del Gruppo medesimo, dichiara aperta la seduta alle ore 15.00.

**\*Comunicazioni**

La Referente del CdS rammenta che, in data 13/04/2022, avrà luogo, alle ore 17.30, secondo le modalità indicate nelle e-mail di Convocazione risalenti al 4 aprile, la riunione congiunta dei GAQ del corso di studio della Laurea Triennale in Lettere e del corso di studio della Laurea Magistrale in Filologia, Letterature e Storia, i quali dialogheranno con i Comitati di indirizzo e le Parti Sociali

coinvolte; rammenta, altresì, che la scadenza per la consegna della Scheda SUA-CdS è stata fissata dal PqA al 29 aprile 2022.

### **1. Scheda Sua-CdS 2022: lavori preparatori**

In merito al primo punto iscritto all'ordine del giorno, la Referente illustra ai colleghi componenti del GAQ e al rappresentante degli studenti quali siano le partizioni della scheda SUA-CdS sulle quali occorrerà operare con aggiornamenti e/o integrazioni e quali quelle che, di fatto, restano invariate. Si passa pertanto ai lavori preparatori all'elaborazione dei riquadri A1b, A3b, A4b2, A5b, B1, B3, B4, B5, D2, D3 e D4 della scheda SUA 2021-22 (1a parte), seguendo le linee guida indicate dal Presidio della Qualità. Il GAQ coglie l'occasione per sottolineare alcune la difficoltà, causate dal perdurare dell'emergenza COVID-19, relative ad alcuni processi analizzati dalla SUA, in particolare quelli relativi ai tirocini e alla fruibilità dei servizi bibliotecari e laboratoriali. Si procede quindi alla compilazione delle specifiche sezioni, alcune delle quali necessitano di informazioni suppletive da parte dei competenti uffici d'Ateneo e di Dipartimento. Dopo aver provveduto a ripartire il carico di lavoro all'interno della commissione, si stabilisce che la Referente raccoglierà, nei giorni immediatamente successivi, i riquadri stilati dai componenti del GAQ in base al materiale acquisito dagli uffici.

La Referente, pianificato il lavoro di aggiornamento della Scheda SUA-CdS con gli altri membri del GAQ, passa alla discussione dei punti successivi.

### **2. Aggiornamento del documento “Analisi della domanda di formazione”:**

La Referente ricorda ai membri del GAQ che, parallelamente alla scheda SUA-CdS, va aggiornato anche il documento “Analisi della domanda di formazione”, integrandolo col verbale della riunione con i Comitati di Indirizzo e le Parti sociali, prevista per il 13 aprile 2022 e con le analisi aggiornamet ein merito alle condizioni di occupabilità dei laureati

### **3. Varie ed eventuali**

Non vi sono argomenti da discutere in merito al presente punto iscritto all'ordine del giorno.

La prof.ssa Montecalvo dichiara chiusi i lavori alle ore 15.45.

Letto, firmato e approvato.

Foggia, 07/04/2022

Prof.ssa Maria Stefania Montacalvo  
(Presidente)

Prof. Antonio Rosario Daniele  
(Segretario verbalizzante)