



REGOLAMENTO LABORATORIO INFORMATICA

Il Dipartimento di Studi Umanistici dell'Università degli Studi di Foggia rende disponibile agli studenti un laboratorio informatico al fine di fornire uno spazio dotato di postazioni pc e rendere il più agevole possibile l'attività di studio.

Il laboratorio è situato al piano 1 del plesso di via Arpi, 176 (lato via Manzoni) ed è dotato di 15 postazioni + 1 riservata per l'ascolto di audio libri.

Ogni postazione consente la navigazione sul web e l'utilizzo del pacchetto Microsoft Office (word, excel, powerpoint, access, publisher), la stampa di documenti e operazioni di masterizzazione su CD/DVD.

Per l'utilizzo del pc è sufficiente chiedere al personale la disponibilità di una postazione e fornire i propri dati (Cognome, Nome, numero di matricola o documento di riconoscimento) al fine della registrazione.

Si ricorda che tutta la navigazione sul web è tracciata, così come previsto dalla legge.

Per la stampa di documenti, in numero non eccessivo e attinenti ad attività di studio o ricerca, l'utente dovrà fornire solo il supporto cartaceo nel formato di stampa desiderato (A4/A3). Inoltre viene fornito un servizio per la scansione di documenti tramite il multifunzione presente.

Per operazioni di masterizzazione l'utente dovrà dotarsi di supporto di masterizzazione.

I documenti lasciati sulle macchine saranno eliminati dal personale del laboratorio alla fine della sessione di lavoro di ogni utente.

Ogni abuso sarà prontamente rilevato dal personale tecnico.

IL RESPONSABILE
Roberto D'Ecclesia

